**SISTEMA DE ARQUIVO CENTRAL- SIARC- UNICRUZ**

**LISTA DE TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEPARTAMENTO/SETOR:** | | | |
| **RESPONSÁVEL:** | | | |
| **DESCRIÇÃO** (Título ou Assunto ou Número do Documento) | **VOLUME**  **(Quantidade)** | **DESTINAÇÃO** | **OBSERVAÇÃO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Responsável pela Remessa | | Responsável pelo Recebimento |
| Local e Data  Campus Unicruz | Identificação e Assinatura do Responsável | Identificação e Assinatura do Arquivo Central (Recebedor) |
| Cruz Alta, \_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_\_de20\_\_\_\_\_. |  |  |