



UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993

RECREDENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

MANUAL OFICIAL DE FORMATURA DA UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

ASSESSORIA DE COLAÇÃO DE GRAU

A Universidade de Cruz Alta oferece para os acadêmicos formandos a Assessoria de Colação de Grau, situada no Núcleo Integrado de Comunicação – NIC-, sob a supervisão dos profissionais de Relações Públicas da Instituição.

Sobre a solenidade de formatura:

Informações Gerais

Quem responde pelas formaturas.

A coordenação geral do processo de acompanhamento ao formando é de responsabilidade da Coordenação de Relações Públicas, vinculada a Pró – Reitoria de Graduação. Dúvidas, informações complementares ou orientações gerais sobre as formaturas, deverão ser buscadas, inicialmente, junto à Assessoria de Colação de Grau pessoalmente ou através do telefone: (55) 3321-1547 ou do e-mail: rp@unicruz.edu.br.

Modalidades de formaturas.

1. Colação de Grau: ato de registro em ata, da conclusão de curso do (a) aluno (a);
2. Regular: ato solene em que a Universidade, através do (a) Reitor (a) ou autoridade acadêmica especialmente designada, confere, ao (à) aluno (a) formando (a), o grau de título de bacharel (a), licenciado (a), tecnólogo (a) em ensino superior ou técnico (a);
3. Gabinete: ato solene, opcional e de livre adesão, reservado ao (à) aluno (a) que, por motivo especial, não participou da formatura regular da Universidade de Cruz Alta;
4. Crioula: evento informal e simbólico, de livre adesão, realizada durante a Semana Farroupilha, e caracterizada por utilizar decoração, vestes e linguagem típicas em homenagem ao “dia do gaúcho”.

Quem pode colar grau:

Estão aptos à colação de grau, os (as) alunos (as) que tenham concluído toda a grade curricular do curso, incluindo atividades complementares e realizado o ENADE, no semestre anterior a solenidade de formatura, conforme o respectivo projeto pedagógico.

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 –
Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993

RECREDENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

O Coordenador do Curso.

1. Quanto a Solenidade de Colação de Grau para a Secretaria Acadêmica:
 - ✚ No início de cada semestre letivo, no prazo de 30 (trinta) dias, o(a) coordenador(a) de Curso deverá encaminhar à Secretaria Acadêmica, de ofício, uma relação, doravante denominada “Lista de Prováveis Formandos(as)”, informando os(as) alunos(as) concluintes, solicitando verificação de eventuais pendências e/ou irregularidades para emissão da lista final de formandos(as) e emissão de processos para colação de grau. A Lista de Prováveis Formandos(as) deverá conter:
 - Identificação do Curso;
 - Número de Ofício e data de emissão;
 - Informação sobre a participação, ou não, do Curso n calendário de avaliação do ENADE – Exame Nacional de Desempenho de Estudantes;
 - Identificação individual dos(as) alunos(as) prováveis formandos(as);
 - Informação individual sobre a inscrição, ou não, do(a) aluno(a) no ENADE;
 - Informação sobre modalidade de formatura que o(a) aluno(a) deseja participar: Regular; Gabinete; Não participar de nenhuma solenidade;
 - Informação sobre pedido de uso de nome social de aluno(a) formando(a).
2. Quanto à solenidade de colação de grau para a Assessoria de Relações Públicas – NIC:
 - ✚ No prazo de até 60 dias antes do término do semestre os Coordenadores devem encaminhar a Assessoria de Relações Públicas uma lista dos Formandos que optarem pela modalidade de Gabinete, contendo nome completo, e-mail e telefone atualizados.
3. Quanto a Cerimônia de Solenidade de Colação de Grau da Universidade de Cruz Alta (Professores).
 - Chegar ao local 30 minutos antes. A cerimônia inicia rigorosamente no horário previsto;
 - Localizar o espaço que a Produtora de Formatura reservou para os professores e vestir a Beca;
 - Posicionar-se junto aos demais professores, pois independentemente de comporem a mesa de honra, todos entram juntos em fila por ordem de precedência;
 - Primeiramente, irá acontecer a entrada das autoridades educacionais, precedida por Reitor(a) ou Pró – Reitor(a), os mesmos se dirigirão a mesa de honra conforme orientação do Mestre de Cerimônias e permanecerão em pé;
 - Reitor(a) ou Pró – Reitor(a) fará a saudação inicial e dá início a solenidade declarando-a aberta;

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 –
Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993

RECREDENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

- Em seguida realiza o convite ao Patrono e Paraninfo para conduzirem seus afilhados ao local (Patrono e Paraninfo colocam o capelo na cabeça e vão juntos até a entrada do clube e conduzem os formandos até o palco);
- Enquanto o Patrono e Paraninfo vão buscar os alunos, os demais professores permanecem em pé aguardando a chegada;
- Logo será convidado o público para em posição de respeito acompanhar o hino nacional, lembrando que não há necessidade de virar-se para as bandeiras e sim para o público;
- Após, os professores podem sentar para o procedimento da cerimônia;
- Antes da colação ocorre o juramento: o juramentista da turma será chamado e o Paraninfo (neste momento coloca o capelo na cabeça) será convidado a ir busca-lo, acompanhando-o até o púlpito posicionando-se atrás do aluno, onde os dois estenderão o braço direito. O aluno lê o juramento e após os dois dirigem-se aos seus lugares (neste momento o professor pode tirar o capelo da cabeça);
- Inicia a colação;
- O aluno é chamado individualmente para a colação e vai direto ao(a) reitor(a). Após direciona-se ao Paraninfo (este irá se posicionar a ponta da mesa de honra, onde fará a entrega dos canudos) onde irá receber o canudo cumprimentando em seguida os demais componentes da mesa;
- Reitor(a): pega o capelo das mãos do aluno e o coloca na direção da cabeça do mesmo dizendo: Confiro – te o Grau de Bacharel em..., após coloca o Capelo na cabeça do formando;
- Posteriormente a colação de grau tem início os pronunciamentos oficiais na seguinte ordem: orador da turma; paraninfo; homenagem aos pais; entrega de prêmios, canto do hino rio-grandense;
- Findado o hino o Reitor (a) é convidado a fazer o encerramento da solenidade (discurso);
- Ao final os professores brindam e tiram a foto oficial com a turma.

OBS: Discursos: somente o Reitor (a) ou Pró – Reitor (a) e Paraninfo (a) da turma fazem o discurso. O paraninfo (a) tem de 2 a 4 minutos para realizar seu discurso (2 folhas em média).

A Comissão de Formatura

Cada curso deverá montar uma Comissão de Formatura e esta deverá tomar as seguintes providências:

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 – Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993

RECREDENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

- 1- Agendar junto a Assessoria de Relações Públicas a data da Colação de Grau, assinando obrigatoriamente o Termo de Ciência das Orientações Para a Comissão de Formatura, o qual consta todas as obrigações Comissão/Universidade ao longo do processo de organização da Cerimônia;
- 2- Realizar reuniões com a turma mantendo todos os formandos a cerca dos preparativos para a solenidade de colação de grau;
- 3- Informar aos colegas formandos que não poderão participar da colação de grau e nem aparecer no quadro da turma, o qual é fixado na instituição, os alunos que não obtiverem aprovação final do curso, mesmo, já tendo assumido as despesas com empresa de formatura e outros gastos particulares pertinentes nesta ocasião;
- 4- Manter informada a Assessoria de Relações Públicas sobre as seguintes decisões quanto à formatura:
 - Nome dos professores homenageados: patrono, paraninfo, amigo da turma, homenageados (no máximo 3 professores), orador (no máximo 2 alunos) e juramentista (obrigatório apenas 1 aluno);
 - Informar os profissionais (empresa de formatura) que trabalharão durante a solenidade a cerca das exigências contidas neste manual em relação a convites, quadros e demais momentos da cerimônia;
 - Contratar a confecção dos convites e estabelecer local, data e horário para entrega-los aos formandos;
 - Oficializar convites aos professores que serão homenageados, através de um comunicado da Comissão de Formatura;
 - Enviar a arte final do convite para aprovação antes da impressão através do e-mail: rp@unicruz.edu.br;
 - Enviar a arte final do quadro oficial da turma para aprovação antes da impressão através do e-mail: rp@unicruz.edu.br;
 - Após aprovação e impressão, encaminhar 03 convites impressos ao Núcleo Integrado de Comunicação/Assessoria de Relações Públicas, com no máximo 1 mês de antecedência da solenidade. Os mesmos serão entregues a Reitoria, Secretaria Geral e Assessoria de Relações Públicas;

OBS: A Assessoria de Relações Públicas juntamente a Universidade de Cruz Alta é responsável apenas pela correção dos convites e quadros oficiais da turma, organização dos professores (reitoria e homenageados) e cerimonial da solenidade de colação de grau, não cabendo obrigação, quanto à empresa de formatura (contrato, locação de espaço para a formatura,

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 –
Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993

RECRENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

decoreação e demais atividades que façam parte da organização geral da solenidade, missa e baile).

O Convite de Formatura

As Comissões de Formatura devem dedicar atenção especial aos elementos que compõe o convite de formatura para evitar equívocos ou omissões. Caso não contenham algumas destas informações, o convite não será aprovado pela Assessoria de Colação de Grau sendo necessário confeccioná-los novamente.

Nos convites devem constar **OBRIGATORIAMENTE**:

1. Identificação da Instituição: Universidade de Cruz Alta (também logomarca, disponível no site da instituição);
2. Professora Luisa Cristina Karpovinski Pieniz – Presidente da Fundação Universidade de Cruz Alta;
3. Professor Fábio Dal – Soto – Reitor;
4. Professor Régis Augusto Norbert Deuschle – Pró – Reitor de Graduação;
5. Professora Janaína Coser – Pró – Reitora de Pós – Graduação, Pesquisa e Extensão;
6. Professor José Ricardo Libardoni dos Santos – Pró – Reitor de Administração;
7. Professor Diretor do Centro (verificar a qual centro o curso pertence);
8. Coordenador (a) do Curso;
9. Patrono/ Patronesse;
10. Paraninfo (a);
11. Amigo (a) da Turma;
12. Professor (es) e/ou Colaborador homenageados (opcional);
13. Nome de todos os formandos em ordem alfabética, filiação e naturalidade;
14. Juramento Oficial;
15. Orador (a);
16. Juramentista;
17. Membros da Comissão de Formatura (opcional).

Direção de Centro:

- Diretora do Centro de Ciências Humanas e Sociais: Professora Jaciara Treter Sippert;

- Diretor do Centro de Ciências da Saúde e Agrárias: Professor Leandro de Moraes Kohl.

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 – Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993
RECRENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

Coordenação de Curso:

- Administração: Professora Rozali Araújo dos Santos.
- Agronomia: Professora Graciela Sônego Pretto.
- Arquitetura e Urbanismo: Professora Bárbara Tatiane Martins Vieira Nogueira.
- Biomedicina: Professora Mariana Migliorini Parisi.
- Ciências da Computação: Professor Alex Vinícios Telocken.
- Ciências Contábeis: Professor Marcelo Gonçalves de Castro.
- Direito: Professora Fátima Fagundes Barasuol Hammarstron.
- Educação Física – Bacharelado: Professora Vânia Mari Rossatto.
- Educação Física – Licenciatura: Professora Marília de Rosso Krug.
- Enfermagem: Professora Kelly de Moura Oliveira Krause.
- Engenharia Ambiental e Sanitária:
- Engenharia Civil:
- Engenharia de Produção: Professor Gil Eduardo Guimarães.
- Farmácia: Professora Josiane Woutheres Bortolotto.
- Fisioterapia: Professora Lia da Porciúncula Dias da Costa.
- Jornalismo: Professora Caroline Giacobbo.
- Medicina Veterinária: Professor Vitor da Rocha Sperotto.
- Pedagogia: Professora Fátima Terezinha Lopes da Costa.
- Superior de Tecnologia em Estética e Cosmética: Professora Viviane Cecília Kessler Nunes Deuschle.

É imprescindível que a comissão de formatura apresente a arte final do convite à Assessoria de Colação de Grau (através do e-mail: rp@unicruz.edu.br), no prazo máximo de 90 dias antes da formatura, para revisão dos dados institucionais antes da impressão e

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 –
Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993

RECREDECENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

distribuição dos mesmos. Ressaltando que após aprovação e impressão deverá ser entregue, obrigatoriamente, 3 cópias impressas ao referido setor.

O Quadro Institucional

O quadro da turma a ser fixado na Universidade também deverá conter, obrigatoriamente, algumas informações fundamentais conforme descrito abaixo:

1. Nome e número da turma;
2. Identificação da instituição: Universidade de Cruz Alta;
3. Professor Fábio Dal – Soto – Reitor (nome e foto);
4. Coordenador do Curso (nome e foto);
5. Patrono/ Patronesse (nome e foto);
6. Paraninfo (a) (nome e foto);
7. Amigo (a) da turma (nome e foto);
8. Professor (es) homenageado (os) (nome e foto) - opcional;
9. Colaborador (a) homenageado (nome e foto) – opcional.

Ressaltamos que, caso esteja faltando qualquer uma das informações obrigatórias acima elencadas, será necessário que a Comissão de Formatura providencie junto à empresa contratada uma nova confecção do quadro em questão, sob pena, da não exposição do mesmo na Instituição.

O envio dos quadros com a arte final para o e-mail da Assessoria de Colação de Grau é ato obrigatório da Comissão de Formatura.

Requisitos para participar da Colação de Grau

1. Estar em dia com a Universidade de Cruz Alta;
2. Não possuir matérias sem notas e/ou com reprovação atestada, ou seja, é OBRIGATÓRIO ter concluído com aprovação TODAS as disciplinas que compõe a grade curricular do Curso;
3. Caso já tenha realizado Colação de Gabinete ou ter tido o nome em atas anteriores referentes ao mesmo curso, não poderá participar da Colação.

Diplomas e Não Adesão a Formaturas

A Colação de Grau é um Ato Simbólico não necessário para a retirada do diploma de conclusão de curso. Desta forma, os acadêmicos que optarem pela não realização da solenidade podem retirar o documento desde que tenham cumpridos todos os requisitos obrigatórios para a colação de grau. O diploma será entregue em até 60 (sessenta) dias após o registro oficial em ata de colação de grau.

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 –
Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993

RECRENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

A Cerimônia

O ritual da solenidade de formatura, presidido pelo (a) Reitor (a) ou por seu representante legal, é composto, basicamente, do seguinte protocolo:

1. Entrada das autoridades e composição da mesa diretiva;
2. Abertura da solenidade pelo Reitor (a);
3. Entrada dos formandos conduzidos pelo Patrono/Patronesse e Paraninfo (a);
4. Execução do Hino Nacional;
5. Juramento dos formandos;
6. Chamada nominal e individual dos formandos;
7. Discurso do orador;
8. Discurso do paraninfo (a);
9. Homenagem aos pais;
10. Execução do Hino Rio-Grandense;
11. Pronunciamento do Reitor (a) ou de seu representante legal;
12. Encerramento da solenidade.

A turma deve escolher:

- Patrono ou Patronesse: professor de maior hierarquia e afinidade da turma. Se for de interesse e desejo da turma, está poderá usar em seu quadro o nome do Professor (a) Patrono/Patronesse. Ex: Turma Professor José Silva;

- Paraninfo (a): quem vai entregar o canudo, é o professor que irá conduzir os alunos/afilhados até a entrada do salão, deverá pronunciar um breve discurso para os formandos, máximo 5 minutos;

- Amigo da Turma: Professor com o qual a turma apresenta grande afinidade, ele comporá a mesa de honra, mas não se pronunciará (opcional);

- Professor (es) e/ou colaborador homenageados: cada turma pode escolher um funcionário ou professor com o qual a turma tenha proximidade, estes não discursam durante a cerimônia. Máximo de 03 professores e 01 colaborador (opcional);

- Orador: aluno que representará toda a turma através de um discurso em nome de todos. Máximo de 5 minutos;

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 –
Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993

RECRENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

- Juramentista: aluno que pronunciará o juramento na solenidade de colação de grau, os demais irão concordar dizendo: juro ou/prometo;
- Data e hora do ensaio, a ser combinado com a empresa contratada para repassar a Assessoria de Colação de Grau as informações pertinentes a cerimônia, bem como, a assessoria juntamente a TODOS os formandos, fará o ensaio e esclarecerá dúvidas;
- Tem lugar a mesa quem dirige os trabalhos, as autoridades acadêmicas (Reitor (a) ou seu representante legal, Diretor de Centro e Coordenador de Curso), representante dos Conselhos Regionais e/ou entidades relacionadas às profissões e homenageados (patrono, paraninfo, professores e funcionários). Somente autoridades que fizerem parte da mesa poderão entregar o diploma aos formandos. A mesa poderá conter no MÁXIMO até 10 (DEZ) pessoas, exceto quando a Colação é Conjunta, podendo rever esta formação;
- O colega escolhido pela turma como juramentista, lê o juramento, pausadamente, em nome dos demais formandos e com o acompanhamento destes;
- O formando escolhido orador, faz, em nome da turma, um discurso, o qual não deve ultrapassar 5 minutos de duração. Em caso de solenidades que reúnam mais de uns cursos, sugere-se 02 minutos para cada;
- O paraninfo faz a sua saudação aos formandos procurando manter-se no tempo limite de 04 minutos;
- Os convidados dos formandos devem estar precisamente informados sobre o local da cerimônia religiosa, da formatura e sobre como chegar a esses locais, bem como, cientes que durante os pronunciamentos, inclusive, chamada dos formandos para colar grau, não deverá haver manifestações de buzinas, estouro de balões, apitos, entre outros, que venham a prejudicar o andamento das falas;
- A homenagem aos pais deverá ser dirigida por um (a) formando (a) apontado pela turma, ou através de vídeo, não ultrapassando o tempo de 3 minutos;
- Só é permitido que pessoas parentes de até segundo grau (MÃE, PAI, IRMÃO, AVÔ, AVÓ, CÔNJUGE), formados na habilitação que o acadêmico está recebendo, entregar o diploma a este;
- A empresa deverá veicular o vídeo institucional da Unicruz antes do início da solenidade de Colação de Grau;
- Não serão inclusos ao cerimonial momentos como: entrega de anel, flores ou outros presentes por parte de familiares e amigos;

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 –

Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993

RECRENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

Cores de Curso

Administração	Bacharelado	Azul Royal
Agronomia	Bacharelado	Azul Royal
Arquitetura e Urbanismo	Bacharelado	Azul Royal
Biomedicina	Bacharelado	Verde
Ciências Contábeis	Bacharelado	Azul
Ciência da Computação	Bacharelado	Azul Royal
Direito	Bacharelado	Vermelho
Educação Física	Bacharelado	Verde
Educação Física	Licenciatura	Azul
Enfermagem	Bacharelado	Verde
Engenharia Ambiental e Sanitária	Bacharelado	Azul
Engenharia Civil	Bacharelado	Azul Royal
Engenharia de Produção	Bacharelado	Azul Royal
Estética e Cosmética	Tecnólogo	Verde
Farmácia	Bacharelado	Amarelo
Fisioterapia	Bacharelado	Verde
Jornalismo	Bacharelado	Vermelho
Medicina Veterinária	Bacharelado	Verde
Pedagogia	Licenciatura	Lilás

Sobre a Solenidade Religiosa de Formatura

As comissões de formatura tem autonomia para decidir juntamente com o grupo de formandos o local onde será realizada a Solenidade Religiosa, ato não obrigatório. No entanto, caso haja deverá ser, obrigatoriamente chamada de **CERIMÔNIA RELIGIOSA**.

Colações de Grau entre Cursos Diferentes

Será permitida a realização de Colações de Grau que contenham mais de uma turma, de cursos distintos, sendo no máximo 03 turmas e obrigatoriamente do mesmo centro de ensino. A mesma deverá ser agendada junto a Assessoria de Relações Públicas, mediante assinatura obrigatória do Termo de Responsabilidade para Comissão de Formaturas no ato da Organização da Solenidade de Colação

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 –

Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993

RECRENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

de Grau Conjunta, por todos os alunos componentes das comissões de formatura dos cursos solicitantes.

Além disso, os alunos precisam estar cientes de que o tempo dos discursos, inclusive oradores será reduzido, bem como, será permitida somente uma Homenagem aos Pais, no discurso no máximo dois alunos representarão as turmas.

A Universidade de Cruz Alta coloca-se a disposição através da Assessoria de
Relações Públicas

Contato (55) 3321-1547/3321-1580/3321-1546

rp@unicruz.edu.br

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 –
Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

RECONHECIDA PELA PORTARIA 1.704 DE 03.12.1993 - D.O.U. DE 06/12/1993

RECRENCIADA PELA PORTARIA 711 DE 08.08.2013 - D.O.U. DE 09/08/2013

ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

FONE: (55) 33211547 | EMAIL: rp@unicruz.edu.br

Campus Universitário Dr. Ulysses Guimarães - Rodovia Municipal Jacob Della Méa, km 5.6 –
Parada Benito. CRUZ ALTA/RS - CEP- 98005-972 | UNICRUZ.EDU.BR

