



*Universidade de Cruz Alta*

---

**UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA  
CONSELHO UNIVERSITÁRIO**

**RESOLUÇÃO Nº 40/2012**

Dispõe sobre a aprovação do Regulamento dos Estágios Supervisionados do Curso de Biomedicina da Universidade de Cruz Alta,

=====  
O **Conselho Universitário**, em reunião realizada no dia 26 de setembro de 2012, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto da Universidade de Cruz Alta e pelo seu Regimento Interno,

**RESOLVE:**

**Artigo 1º.** Aprovar o Regulamento dos Estágios Supervisionados do Curso de Biomedicina da Universidade de Cruz Alta, parte integrante da presente Resolução.

**Artigo 2º.** A presente Resolução passa a vigorar a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cruz Alta, aos vinte e seis dias do mês de setembro do ano de dois mil e doze.

  
Elizabeth Fontoura Dorneles  
Presidente Conselho Universitário

Registre-se e Publique-se.  
Cruz Alta, 26 de setembro de 2012.

=====  


Sadi Herrmann  
Secretário-Geral



**UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA**  
Centro de Ciências da Saúde  
Curso de Biomedicina  
Portaria nº 1 – 06/01/2012 D.O.U.: 09/01/2012



## **REGULAMENTO DOS ESTÁGIOS SUPERVISIONADOS DO CURSO DE BIOMEDICINA**

### **CAPÍTULO I- Dos objetivos**

**Art. 1º.** O presente Regulamento destina-se a normatizar a estrutura e o modo de funcionamento dos estágios supervisionados do curso de Biomedicina, de acordo com os termos da Lei 11.788, de 26 de setembro de 2008, e do Regulamento Institucional de Estágio Supervisionado da Universidade de Cruz Alta (Resolução nº 47/2011).

### **CAPÍTULO II – Das definições**

**Art. 2º.** Os Estágios supervisionados deverão ser direcionados para atividades que possibilitem a articulação entre teoria e prática, integrando os ensinamentos das disciplinas à atuação na vida prática e favorecendo, aos acadêmicos do Curso de Biomedicina, o desenvolvimento de uma visão crítica, ampla e global de sua atuação, complementando, desta forma, a formação profissional do egresso desta Instituição de Ensino Superior

**Art. 3º.** Os estágios supervisionados do curso de Biomedicina têm como finalidade:

- I- possibilitar uma visão real do funcionamento dos locais de trabalho do profissional biomédico, do sistema de saúde regionalizado e hierarquizado, e do trabalho em equipe multiprofissional;
- II- proporcionar condições de qualificação, pela aplicação, aprimoramento e complementação dos conhecimentos adquiridos nas diversas disciplinas do currículo;
- III- oferecer subsídios à identificação de referenciais em campos de futuras atividades profissionais;
- IV- fomentar o interesse pela pesquisa científica e tecnológica nas áreas de Análises Clínicas, Biologia Molecular e Citologia Oncótica.

### **CAPÍTULO III – Dos Aspectos Legais**

**Art. 4º.** O estágio obrigatório e o não obrigatório são orientados pelos princípios metodológicos da Universidade de Cruz Alta, pela Lei nº 11.788/2008, pelo Regulamento Institucional de Estágio Supervisionado da Universidade de Cruz Alta e pelo presente Regulamento, em consonância com o Projeto Pedagógico do Curso, não gerando vínculo empregatício de qualquer natureza entre o estagiário e a unidade concedente.

### **CAPÍTULO IV– Das modalidades**

**Art. 5º.** Os estágios supervisionados são classificados em obrigatório e não obrigatório. O estágio obrigatório é aquele definido no Projeto Pedagógico do Curso em sintonia com as diretrizes curriculares dos cursos de Biomedicina, cuja carga horária é requisito para aprovação e obtenção do diploma.

**Art. 6º.** O estágio obrigatório é dividido em Estágio Curricular Supervisionado I e Estágio Curricular Supervisionado II.

**Art. 7º.** O Estágio Curricular Supervisionado I é oferecido no 7º semestre do Curso de Biomedicina e contempla 34 créditos, os quais constituem 510 (quinhentas e dez) horas de atividades que deverão ser desenvolvidas em Laboratórios de Análises Clínicas.

**Art. 8º.** O Estágio Curricular Supervisionado II é oferecido no 8º semestre do Curso de Biomedicina e contempla 34 créditos, os quais constituem 510 (quinhentas e dez) horas de atividades que deverão ser desenvolvidas em Laboratórios de Biologia Molecular ou Laboratórios de Citopatologia.

**Art. 9º.** O estágio não obrigatório, também previsto no Projeto Pedagógico do Curso de Biomedicina, é uma atividade opcional, que poderá ser desenvolvido, pelo aluno durante o seu período de graduação. Sua realização caracteriza-se como formação complementar, prevista na Lei 11.788/2008.



**Art. 10.** O estágio não obrigatório poderá ser aproveitado como atividade complementar, conforme Regulamento das Atividades Complementares do Curso de Biomedicina, desde que sejam apresentados documentos comprobatórios da sua realização.

#### **CAPÍTULO V – Dos campos de estágio**

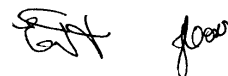
**Art. 11.** Os estágios poderão ser realizados nas unidades concedentes de estágio ou nos seguintes laboratórios da Universidade de Cruz Alta: Laboratório Escola de Análises Clínicas, Laboratório de Genética e Biologia Molecular e Laboratório de Citopatologia.

**Art. 12.** As unidades concedentes de estágio compreendem os órgãos de administração pública direta ou autárquica e funcional, dos poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios; as pessoas jurídicas de direito privado e os profissionais liberais de nível superior; empresas, bem como instituições de saúde e espaços oferecidos pelas instituições públicas ou privadas não-governamentais e de obras assistenciais, desde que conveniadas com a Universidade de Cruz Alta

#### **CAPÍTULO VI – Dos requisitos Acadêmicos**

**Art. 13.** Para a realização do estágio supervisionado, o aluno deverá observar os seguintes requisitos:

- I- estar matriculado e com frequência regular no curso, no caso de estágio não obrigatório;
- II- estar matriculado no estágio curricular supervisionado e que tenha sido aprovado em todos os pré-requisitos previstos para o referido estágio, conforme a base curricular vigente, no caso de estágio obrigatório;
- III- observar as normas de convênio com as unidades concedentes de estágio;
- IV- observar os procedimentos para estágio, conforme orientações do professor orientador e do supervisor.



## **CAPÍTULO VII – Dos prazos para a realização do estágio obrigatório**

**Art. 14.** O aluno deve realizar as atividades de estágio, no período em que estiver matriculado no estágio supervisionado. Neste período, deve efetuar a entrega de relatórios e/ou outros instrumentos de acompanhamento de avaliação e desenvolver as atividades, de acordo com o plano de atividades definido pelo professor orientador, no início de cada semestre letivo.

**Art. 15.** O cancelamento do estágio ocorrerá:

- I- por trancamento de matrícula;
- II- quando comprovada, pelo professor orientador e pelo supervisor, a falta de comprometimento ou de ética profissional do aluno, referendada pelo Colegiado do Curso de Biomedicina;
- III- quando não observada a frequência nas atividades.

**Parágrafo único.** Para o inciso II, será dado amplo direito de defesa ao aluno.

## **CAPÍTULO VIII – Da carga horária**

**Art. 16.** O aluno deverá cumprir 34 (trinta e quatro) horas semanais de estágio curricular supervisionado, que deverão ser assim distribuídas:

- I- até 06 (seis) horas diárias de atividades práticas no laboratório; totalizando até 30 (trinta) horas semanais;
- II- pelo menos 04 (quatro) horas de atividades didáticas dirigidas, ou de acordo com o plano de atividades definido pelo professor orientador, referente a atividades teórico-práticas que tenham relação com a área em que está sendo desenvolvido o estágio.

**§ 1º-** As atividades didáticas dirigidas poderão ser realizadas em momento diferenciado do estágio, mas os seus resultados deverão ser socializados e discutidos em horário presencial, definido no plano de atividades do estágio.



**§ 2º-** Diferentes estratégias poderão ser utilizadas no planejamento dessas atividades, como: estudo de casos clínicos, seminários com apresentação de artigos científicos, revisão de literatura e discussão de temas da área em que está sendo desenvolvido o estágio; relatório das atividades desenvolvidas durante o estágio e realização de pesquisas científicas.

## **CAPÍTULO IX – Das atribuições**

**Art. 17.** São atribuições da Universidade de Cruz Alta, de acordo com a Lei 11.788/08:

- I- celebrar termo de compromisso com o educando ou com o seu representante ou assistente legal, quando ele for absoluta ou relativamente incapaz, e com a parte concedente, indicando as condições de adequação do estágio à proposta pedagógica do curso, à etapa e modalidade da formação escolar do estudante e ao horário e calendário escolar;
- II- avaliar as instalações da parte concedente do estágio e sua adequação à formação cultural e profissional do educando;
- III- indicar professor orientador da área do estágio, como responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do estagiário;
- IV- exigir do educando a apresentação periódica de relatório das atividades, em prazo não superior a 06 (seis) meses;
- V- zelar pelo cumprimento do termo de compromisso, reorientando o estagiário para outro local, em caso de descumprimento de suas normas;
- VI- elaborar normas complementares e instrumentos de avaliação dos estágios de seus educandos;
- VII- comunicar, à parte concedente do estágio, o início do período letivo e as datas de realização de avaliações escolares ou acadêmicas.

**Parágrafo único.** O plano de atividades do estagiário, elaborado de acordo com as 03 (três) partes a que se refere o inciso II, do caput do art. 3º desta Lei, será incorporado ao termo de compromisso, por meio aditivos, à medida que for avaliado progressivamente o desempenho do estudante.

**Art. 18.** São atribuições da unidade concedente, de acordo com a Lei 11.788/08:



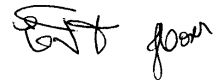
- I- celebrar o termo de compromisso com a instituição de ensino e o educando, zelando por seu cumprimento;
- II- ofertar instalações que tenham condições de proporcionar ao educando atividades de aprendizagem social, profissional e cultural;
- III- indicar funcionário de seu quadro pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida, no curso do estagiário, para orientar e supervisionar até 10 (dez) estagiários simultaneamente;
- IV- contratar, em favor do estagiário, seguro contra acidentes pessoais, cuja apólice seja compatível com valores do mercado, conforme fique estabelecido no termo de compromisso;
- V- por ocasião do desligamento do estagiário, entregar termo de realização do estágio, com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação do desempenho;
- VI- manter à disposição da fiscalização, documentos que comprovem a relação de estágio;
- VII- enviar à instituição de ensino, com periodicidade mínima de 06 (seis) meses, relatório de atividades, com vista obrigatória ao estagiário.

**Art. 19.** São atribuições do coordenador geral de estágios:

- I- zelar pelo cumprimento das normas institucionais;
- II- criar mecanismos operacionais que facilitem a condução dos estágios;
- III- orientar o corpo docente da Universidade de Cruz Alta a respeito dos procedimentos relativos aos estágios;
- IV- realizar reuniões, de acordo com as necessidades, em data e horário a serem fixados juntamente com o coordenador do curso.

**Art. 20.** São atribuições do coordenador do curso:

- I- instruir os alunos e professores acerca das políticas e normas do estágio curricular supervisionado, de acordo com o previsto no Projeto Pedagógico do Curso;



- II- assegurar a articulação entre as diferentes disciplinas que fundamentam a proposta de estágio.

**Art. 21.** São atribuições do professor orientador de estágio:

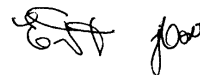
- I- orientar o aluno quanto ao cumprimento das atribuições do estágio;
- II- elaborar o plano de atividades do estágio supervisionado curricular;
- III- orientar e supervisionar o desempenho do estagiário, conforme instrumentos que lhe competem;
- IV- manter contato permanente com empresa/instituições concedentes, sempre que necessário, para acompanhamento e avaliação dos estagiários;
- V- assegurar a articulação entre propostas de estágio e o perfil do egresso proposto no Projeto Pedagógico do Curso;
- VI- promover a socialização de experiências, no âmbito acadêmico;
- VII- cumprir e fazer cumprir o Regulamento de Estágio, Código de Ética Profissional e as normas de biossegurança.

**Art. 22.** São atribuições do supervisor de estágio da unidade concedente:

- I- receber o estagiário e informá-lo sobre a organização e funcionamento da instituição/empresa;
- II- acompanhar as atividades do estagiário, de acordo com o plano de atividades definido pelo professor orientador, referente às áreas de Análises Clínicas (apêndice A) Biologia Molecular (apêndice B) e Citologia Oncótica (apêndice C) e preencher os documentos de sua atribuição;
- III- informar a frequência do estagiário ao professor orientador;
- IV- garantir o cumprimento do Regulamento de Estágio, Código de Ética Profissional e normas de biossegurança do laboratório.

**Art. 23.** As atribuições do estagiário são:

- I- manter a assiduidade nos encontros de orientação e realização do estágio;
- II- vivenciar conduta ética, observando as normas internas da instituição e da unidade concedente;





- III- demonstrar dedicação e organização na realização das atividades definidas no plano do professor orientador;
- IV- entregar a ficha cadastral do estagiário (apêndice D) e o termo de compromisso de estágio (anexo A), quando o estágio for realizado em laboratório conveniado à Universidade;
- V- elaborar e cumprir o plano de atividade do estágio, de acordo com as orientações do supervisor e do professor orientador de estágio;
- VI- cumprir integralmente a carga horária do estágio, previsto no currículo do curso, durante o semestre letivo e que será controlado, através da ficha de controle de frequência do estagiário (apêndice E), que deverá ser assinada com fidelidade;
- VII- cumprir o horário de entrada, estabelecido para o estágio, o qual será rigorosamente observado, com tolerância máxima de 10 (dez ) minutos; qualquer atraso ou ausência deverá ser justificado ao professor orientador e aos supervisores de estágio;
- VIII- frequentar os locais de estágio, devidamente uniformizado e zelar pela boa aparência pessoal;
- IX- usar roupas brancas adequadas, tais como: calça comprida (apropriada para a atividade), calçado fechado, jaleco de manga longa com bolsos e crachá de identificação padronizado pelo curso;
- X- deixar em perfeita ordem, e higienizado o local utilizado, após cada atividade;
- XI- obedecer às normas de biossegurança, durante as atividades executadas, na manipulação e descarte do material contaminado;
- XII- requisitar aos orientadores materiais de consumo, quando necessários;
- XIII- solicitar imediatamente a presença do professor orientador ou supervisor, ao detectar defeitos em equipamentos;
- XIV- comunicar imediatamente ao professor orientador ou supervisor, quando sentir a falta ou quebra de equipamentos e utensílios pertencentes aos locais de estágio;
- XV- responsabilizar-se por danos em equipamentos, quando o problema surgir, em decorrência de uso inadequado ou por negligência no uso do mesmo;
- XVI- manter sigilo profissional em relação ao atendimento dos pacientes.

**Art. 24.** É vedado ao estagiário:



- I- frequentar os locais de estágio, fora dos horários estabelecidos, sem autorização do professor orientador ou do supervisor, bem como realizar outras atividades que não estejam relacionadas ao estágio;
- II- cobrar ou receber honorários por serviços prestados aos pacientes, mesmo sob a forma de presentes, gorjetas, gratificações ou formas assemelhadas, que tenham finalidade de contraprestações, por parte do paciente ou responsável;
- III- ausentar-se do local de estágio, sem autorização prévia do professor orientador ou supervisor;
- IV- fumar, ingerir ou guardar alimentos nas dependências dos locais de estágio, bem como utilizar equipamentos eletroeletrônicos.

**Art. 25.** Os atestados médicos dos estagiários devem ser encaminhados ao professor orientador de estágio, dentro de um prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

#### **CAPÍTULO X – Da avaliação**

**Art. 26.** A avaliação do estágio será feita ao longo do processo ensino-aprendizagem, pelo professor orientador e será composta por desempenho técnico, desempenho teórico - prático e atividades didáticas dirigidas.

**Art. 27.** O desempenho técnico refere-se à avaliação das atividades práticas desenvolvidas pelo aluno na rotina laboratorial, e terá por base o parecer técnico de acompanhamento elaborado pelo supervisor do estágio (Apêndice F), de acordo com os instrumentos de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário, referente às áreas de Análises Clínicas (Apêndice G) Biologia Molecular (Apêndice H) e Citologia Oncótica (Apêndice I).

**§ 1º.** O professor orientador determinará a pontuação, observado o parecer técnico do supervisor, da seguinte forma:

- a. conceito Excelente corresponde à nota 6,0;
- b. conceito Ótimo corresponde à nota 5,0;
- c. conceito Muito Bom corresponde à nota 4,0;
- d. conceito Bom corresponde à nota 3,0;
- e. conceito Regular corresponde à nota 2,0;



f. conceito Insuficiente corresponde à nota 1,0.

**Parágrafo único.** A nota final do desempenho técnico será computada pelo orientador e constituirá a média das notas atribuídas em cada conceito do parecer técnico.

**Art. 28.** O desempenho teórico-prático refere-se ao domínio dos conhecimentos teóricos sobre todas as atividades práticas laboratoriais, através de avaliações teórico-práticas, realizadas periodicamente pelo orientador, de acordo com o plano de atividades do estágio.

**Art. 29.** As atividades didáticas dirigidas referem-se à avaliação das atividades propostas pelo orientador e que tenham relação com a área do estágio que está sendo desenvolvido. Estas atividades poderão ser:

- I- apresentação de artigo científico: o estagiário deverá apresentar um artigo científico, individualmente ou em dupla, no qual serão avaliados o domínio do conteúdo abordado, arguição e organização da apresentação;
- II- interpretação de casos clínicos: no decorrer de cada etapa do estágio serão trabalhados casos clínicos, para análise e interpretação do mesmo. O estagiário poderá fazer a referida interpretação, utilizando-se de subsídios teóricos. A entrega ou a apresentação da interpretação dos casos clínicos será realizada conforme plano de estágio proposto pelo professor orientador;
- III- revisão de literatura de algum tema da área do estágio que está sendo desenvolvido;
- IV- relatório das atividades desenvolvidas durante o estágio, contendo revisão de literatura das técnicas realizadas e a metodologia empregada, como também casos clínicos observados durante o estágio. O relatório deverá ser individual, ter o parecer do supervisor do estágio e ser elaborado de acordo com as normas da UNICRUZ;
- V- desenvolvimento de pesquisas científicas referentes a algum tema da área de estágio e que tenha viabilidade de ser desenvolvido durante o semestre letivo.

**Parágrafo único.** Quanto à avaliação do estágio os valores serão os seguintes: desempenho técnico - 6,0 (seis), desempenho teórico-prático - 2,0 (dois), e atividades didáticas dirigidas - 2,0 (dois).



**Art. 30.** A avaliação do estagiário será feita ao longo do processo ensino-aprendizagem e, para aprovação nas disciplinas de Estágio Supervisionado I e Estágio Supervisionado II, o mesmo deverá obter média igual ou superior a 7,0 (sete) e integralizar a carga horária exigida.

**Art. 31.** Caso o aluno não obtenha média 7,0 (sete), será submetido a exame constando de avaliações teórica e prática, com o orientador do estágio, conforme calendário acadêmico.


#### **CAPÍTULO XI – Das disposições finais**

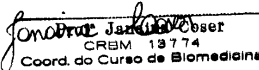
**Art. 32.** O acadêmico deverá observar as disposições legais do Regimento Geral da Universidade de Cruz Alta e Regulamento Institucional de Estágio Supervisionado

**Art. 33.** Os casos omissos serão resolvidos pelo Colegiado do Curso, observando as normas do Regimento Geral, Regulamento Institucional de Estágio Supervisionado e as disposições legais vigentes.

**Art. 34.** O presente Regulamento entrará em vigor na data de sua aprovação pela Câmara de Graduação da Universidade de Cruz Alta, revogando-se as disposições legais vigentes.

Cruz Alta, 26 de setembro de 2012.  
UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA



  
Jonáias Jankowski  
CRM 13774  
Coord. do Curso de Biomedicina

**Anexo A:**  
**TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO**

- ( ) Estágio Supervisionado Obrigatório  
( ) Estágio Supervisionado Não Obrigatório

O(A) \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrito(a) no CNPJ/MF, sob o n.º \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, RS, neste ato representado(a) pelo seu(sua) \_\_\_\_\_, brasileiro(a), inscrito(a) no CPF/MF, sob o n.º \_\_\_\_\_, doravante denominado(a) simplesmente **UNIDADE CONCEDENTE** e o(a) acadêmico(a) \_\_\_\_\_, residente na \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, RS, inscrito(a) no CPF/MF, sob o n.º \_\_\_\_\_, Documento de Identidade RG(SSP-RS), n.º \_\_\_\_\_, acadêmico(a) regularmente matriculado(a) no Curso de \_\_\_\_\_, doravante denominado(a) simplesmente **ESTAGIÁRIO(A)**, nos termos da Lei Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, com interveniência da **UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA**, doravante denominada simplesmente **INSTITUIÇÃO DE ENSINO**, com fulcro no Convênio de Estágio celebrado em \_\_\_\_\_, têm entre si, justo e contratado o presente **TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO**, que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

É objeto do presente instrumento contratual autorizar e regular a realização de estágio profissionalizante no âmbito da **UNIDADE CONCEDENTE**, com finalidade precípua de possibilitar, ao(à) **ESTAGIÁRIO(A)**, a complementação e aperfeiçoamento prático do seu curso.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ADMISSÃO, DA VIGÊNCIA, DO HORÁRIO E DAS ATIVIDADES**

Ficam compromissados entre as partes as seguintes condições básicas de realização do estágio:

- I. o presente **Termo de Compromisso de Estágio** terá carga horária de até \_\_\_\_ (\_\_\_\_) horas diárias, pelo período \_\_\_\_\_, no total de ---- (-----) horas, podendo ser prorrogado, através de Termo Aditivo até o máximo de 02 (dois) anos,



condicionando-se, porém, cada prorrogação à comprovação, por parte do(a) **ESTAGIÁRIO(A)**, de sua aprovação na **UNICRUZ** no período anterior e do parecer favorável de estágio, bem como à autorização do(a) representante legal da **UNIDADE CONCEDENTE**;

II. o(a) **ESTAGIÁRIO(A)** deverá elaborar e entregar à **UNICRUZ** relatórios, análises, projetos e programas de ação sobre seu estágio, conforme regulamentação do mesmo;

III. as atividades principais a serem desenvolvidas pelo(a) **ESTAGIÁRIO(A)** devem ser compatíveis com o contexto básico da profissão, da qual o curso se refere;

IV. as atividades poderão ser ampliadas, reduzidas, alteradas ou substituídas, de acordo com a progressividade do estágio e do currículo, sempre dentro do contexto básico da profissão.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DA UNIDADE CONCEDENTE**

Além de outras previstas no Convênio e no presente **Termo de Compromisso de Estágio**, são obrigações da **UNIDADE CONCEDENTE**:

I. assegurar ao(a) **ESTAGIÁRIO(A)** condições adequadas ao desenvolvimento de suas atividades, nomeando um supervisor para acompanhar e elaborar um parecer sobre o aproveitamento do estágio realizado, que será enviado à **UNICRUZ**;

II. verificar e acompanhar a assiduidade do(a) **ESTAGIÁRIO(A)**;

III. indicar funcionário, com formação na área de conhecimento, para orientação e supervisão do estágio;

IV. contratar, no caso de estágio extracurricular, seguro de acidentes pessoais, para cobertura de riscos de acidentes com o(a) **ESTAGIÁRIO(A)**, nos locais e horários do estágio, durante o período de vigência deste instrumento.

#### **CLÁUSULA QUARTA – ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO(A) ESTAGIÁRIO(A)**

Além de outras, previstas no presente **Termo de Compromisso de Estágio**, são obrigações do(a) **ESTAGIÁRIO(A)**:

I. cumprir fielmente a programação do estágio, comunicando à **UNIDADE CONCEDENTE** qualquer evento que impossibilite a continuação das suas atividades;

II. atender às normas internas da **UNIDADE CONCEDENTE**, principalmente as relativas ao estágio, que declara, expressamente conhecer, exercendo suas atividades com zelo, organização, pontualidade e assiduidade, concordando, neste ato, com os critérios estabelecidos para o acompanhamento e avaliação do seu estágio;



- III. responsabilizar-se pelas perdas e danos que, comprovadamente, vier a causar a bens da **UNIDADE CONCEDENTE**, em decorrência da inobservância das normas internas ou de dispositivos deste instrumento;
- IV. responsabilizar-se em obedecer às normas estabelecidas no Regulamento de Estágio do Curso.

#### **CLÁUSULA QUINTA – ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DA UNICRUZ**

Além de outras previstas no Convênio e no presente **Termo de Compromisso de Estágio**, são obrigações da **UNICRUZ**:

- I. dar suporte técnico e teórico ao(à) **ESTAGIÁRIO(A)**, possibilitando condições adequadas para a realização do estágio;
- II. estabelecer, executar e fazer cumprir, juntamente com a **UNIDADE CONCEDENTE**, as normas e rotinas de operacionalização do estágio;
- III. assinar, como Instituição de Ensino, o Termo de Compromisso de Estágio entre o(a) **ESTAGIÁRIO(A)** e a **UNIDADE CONCEDENTE**;
- IV. contratar, no caso de estágio curricular obrigatório, seguro de acidentes pessoais para cobertura de riscos de acidentes com o(a) **ESTAGIÁRIO(A)**, nos locais e horários do estágio, durante o período de vigência deste instrumento.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DO VÍNCULO DO(A) ESTAGIÁRIO(A)**

As condições e obrigações do presente **Termo de Compromisso de Estágio** não geram, para quaisquer efeitos, vínculo de natureza empregatícia entre as partes signatárias, de conformidade com o que estabelece o art. 3º, da Lei Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO**

O presente **Termo de Compromisso de Estágio** poderá ser rescindido, sem que reste às partes qualquer indenização, nos seguintes casos:

- I. pela Colação de Grau do(a) **ESTAGIÁRIO(A)**, evasão do curso e/ou trancamento da matrícula;
- II. pelo pedido de substituição de qualquer Cláusula do presente instrumento, bem como do Convênio, do qual decorre;
- III. pelo pedido de substituição do(a) **ESTAGIÁRIO(A)** por parte da **UNIDADE CONCEDENTE**;
- IV. pela manifestação, por escrito e no prazo antecedente de 30 (trinta) dias, de qualquer das partes signatárias.



**CLÁUSULA OITAVA – DO FORO**

As partes elegem o Foro do domicílio da **UNIDADE CONCEDENTE**, com renúncia expressa de outro, por mais privilegiado que possa parecer, para dirimir quaisquer dúvidas ou questões emergentes do presente instrumento.

E, por estarem justos e compromissados, lavrou-se o presente **Termo de Compromisso de Estágio** em 03 (três) vias de igual teor e forma, todas assinadas pelas partes e testemunhas, depois de lido, conferido e achado conforme em todos os seus termos.

------(local e data)-----.

|  |  |   |
|--|--|---|
| _____<br>------(cargo/função)-----<br>Unidade Concedente | ------(nome)-----<br>CPF:<br>Estagiário(a) | _____<br>Universidade de Cruz Alta<br>Instituição de Ensino |
|--|--|---|

Testemunhas:

Nome:  
CPF:

Nome:  
CPF:







**APÊNDICE A: PLANO DE ATIVIDADES DE SUPERVISÃO DO ESTÁGIO EM ANÁLISES CLÍNICAS**

Professor orientador do estágio: \_\_\_\_\_

Supervisor do estágio: \_\_\_\_\_

Laboratório: \_\_\_\_\_

Turno: \_\_\_\_\_

| <b>Setor: Coleta</b>  |  |
|---|--|
| <b>Procedimentos</b>  | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Coleta venosa;</li><li>- Coleta capilar;</li><li>- Transporte das amostras até o Laboratório-Escola de Análises Clínicas da Unicruz, de acordo com as normas de biossegurança;</li><li>- Cadastro dos pacientes;</li><li>- Recebimento de outras amostras biológicas (urina, fezes) e informações ao paciente a respeito da coleta.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Execução da técnica de coleta;</li><li>- Supervisão do estagiário, no momento das orientações ou perguntas a serem realizadas ao paciente, para uma coleta adequada e evitar interferências nos exames;</li><li>- Supervisão do estagiário durante o procedimento de coleta, de acordo com as orientações do professor orientador;</li><li>- Realização dos primeiros socorros ao paciente, em caso de desmaio ou outras indisposições relacionadas à coleta;</li><li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li><li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li><li>- Preenchimento do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li></ul> |

| <b>Setor: Hematologia</b>   |  |
|---|--|
| <b>Exames</b>   | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Hemograma completo;</li><li>- Teste de Coombs direto e indireto;</li><li>- Tipagem sanguínea;</li><li>- Coagulograma;</li><li>- VHS;</li><li>- Outros (conforme rotina do laboratório).</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Execução das técnicas do setor;</li><li>- Supervisão e acompanhamento das etapas pré-analíticas, analíticas e pós-analíticas da técnica a ser desenvolvida pelo estagiário, de acordo com as orientações do professor;</li><li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li><li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li><li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li></ul> |

| <b>Setor: Imunologia</b>  |   |
|---|---|
| <b>Exames</b>   | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- HIV;</li> <li>- HBsAg;</li> <li>- Anti-HCV;</li> <li>- T3;</li> <li>- T4;</li> <li>- TSH;</li> <li>- PSA total;</li> <li>- Beta HCG;</li> <li>- VDRL;</li> <li>-Fator Reumatóide;</li> <li>- ASLO;</li> <li>- PCR;</li> <li>- Toxoplasmose;</li> <li>- Rubéola;</li> <li>- Outros (conforme rotina do laboratório).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Execução das técnicas do setor;</li> <li>- Supervisão e acompanhamento das etapas pré-analíticas, analíticas e pós- analíticas da técnica a ser desenvolvida pelo estagiário, de acordo com as orientações do professor;</li> <li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li> <li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li> <li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li> </ul> |

| <b>Setor: Bioquímica</b>  |   |
|---|---|
| <b>Exames</b>   | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Colesterol Total;</li> <li>- HDL colesterol;</li> <li>- LDL colesterol;</li> <li>- VLDL colesterol;</li> <li>- Triglicerídeos;</li> <li>- Glicose de jejum;</li> <li>- Glicose pós-prandial;</li> <li>- TGO;</li> <li>- TGP;</li> <li>- Fosfatase Alcalina;</li> <li>- Fosfatase ácida;</li> <li>- Bilirrubina total;</li> <li>- Bilirrubina indireta;</li> <li>- Bilirrubina direta;</li> <li>- Albumina;</li> <li>- Uréia;</li> <li>- Creatinina;</li> <li>- Ácido úrico;</li> <li>- Hemoglobina glicada;</li> <li>- Outros (conforme rotina do laboratório).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Execução das técnicas do setor;</li> <li>- Supervisão e acompanhamento das etapas pré-analíticas, analíticas e pós- analíticas da técnica a ser desenvolvida pelo estagiário, de acordo com as orientações do professor;</li> <li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li> <li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li> <li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li> </ul> |

| <b>Setor: Microbiologia</b>   |   |
|---|---|
| <b>Exames</b>   | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Urocultura;</li> <li>- Coprocultura;</li> <li>- Cultura de secreções;</li> <li>- Coloração de Gram e Ziehl-Neelsen ;</li> <li>- Identificação bacteriana;</li> <li>- Antibiograma;</li> <li>- Preparação de meios de cultura;</li> <li>- Outros (conforme rotina do laboratório).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Execução das técnicas do setor;</li> <li>- Supervisão e acompanhamento das etapas pré-analíticas, analíticas e pós- analíticas da técnica a ser desenvolvida pelo estagiário, de acordo com as orientações do professor;</li> <li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li> <li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li> <li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li> </ul> |

| <b>Setor: Uroanálise e Parasitologia</b>  |   |
|---|---|
| <b>Exames</b>   | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exame comum de urina;</li> <li>- Elementos anormais do sedimento;</li> <li>- Pesquisa de leucócitos fecais;</li> <li>- Pesquisa de sangue oculto;</li> <li>- Exame parasitológico de fezes;</li> <li>- Outros (conforme rotina do laboratório).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Execução das técnicas do setor;</li> <li>- Supervisão e acompanhamento das etapas pré-analíticas, analíticas e pós- analíticas da técnica a ser desenvolvida pelo estagiário, de acordo com as orientações do professor;</li> <li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li> <li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li> <li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li> </ul> |

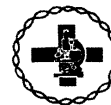
Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Supervisor do Estágio

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Prof. Orientador



UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA  
Centro de Ciências da Saúde  
Curso de Biomedicina



Portaria nº1157 – 04/08/2009 D.O.U.: 05/08/2009

**APÊNDICE B: PLANO DE ATIVIDADES DE SUPERVISÃO DO ESTÁGIO EM  
BIOLOGIA MOLECULAR**

Professor orientador do estágio: \_\_\_\_\_

Supervisor do estágio: \_\_\_\_\_

Laboratório: \_\_\_\_\_

Turno: \_\_\_\_\_

| <b>Setor: Pré-PCR</b>   |   |
|---|---|
| <b>Atividades</b>   | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Recebimento e/ou coleta do material biológico a ser analisado;</li><li>- Extração de ácidos nucleicos – RNA e DNA através de diferentes técnicas.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Execução das técnicas do setor;</li><li>- Supervisão e acompanhamento das etapas de extração de ácidos nucleicos a ser desenvolvida pelo estagiário, de acordo com as orientações do professor;</li><li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li><li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li><li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li></ul> |

| <b>Setor: PCR</b>  |  |
|--|--|
| <b>Atividades</b>  | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Organização do material a ser utilizado para realização da reação de PCR;</li><li>- Realização da reação de PCR.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Execução das técnicas do setor;</li><li>- Supervisão e acompanhamento das etapas de PCR a ser desenvolvida pelo estagiário, de acordo com as orientações do professor;</li><li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li><li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li><li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li></ul> |

| <b>Setor: Pós-PCR</b> |
|-----------------------|
|-----------------------|

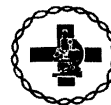
| <b>Atividades</b>   | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organização do material a ser utilizado para realização de eletroforese em géis de agarose ou poliacrilamida;</li> <li>- Preparo das soluções para realização da eletroforese;</li> <li>- Realização e verificação da eletroforese.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Execução das técnicas do setor;</li> <li>- Supervisão e acompanhamento das etapas necessárias para realização da eletroforese e visualização do gel a ser desenvolvida pelo estagiário, de acordo com as orientações do professor;</li> <li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li> <li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li> <li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li> </ul> |

| <b>Sector: Lavagem das vidrarias e materiais do laboratório</b>  |   |
|--|---|
| <b>Atividades</b>  | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Limpeza e armazenamento dos materiais utilizados no laboratório;</li> <li>- Esterilização por autoclave;</li> <li>- Preparo de água destilada.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Execução das técnicas do setor;</li> <li>- Supervisão e acompanhamento do estagiário, nas técnicas de lavagem e autoclavagem, de acordo com as orientações do professor;</li> <li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li> <li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li> <li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li> </ul> |

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Supervisor do Estágio

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Prof. Orientador



**APÊNDICE C: PLANO DE ATIVIDADES DE SUPERVISÃO DO ESTÁGIO EM  
CITOLOGIA ONCÓTICA**

Professor orientador do estágio: \_\_\_\_\_

Supervisor do estágio: \_\_\_\_\_

Laboratório: \_\_\_\_\_

Turno: \_\_\_\_\_

| <b>Setor: Coleta</b>   |   |
|--|---|
| <b>Atividades</b>  | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Acompanhar as coletas de amostras cervicais, realizadas pela enfermeira do Centro de Saúde da Mulher;</li><li>- Acompanhar as coletas de outros materiais, conforme definido no plano de atividades do professor orientador;</li><li>- Organização do material necessário para as coletas;</li><li>- Preencher os formulários da requisição do SUS, das amostras coletadas e identificar as lâminas, de acordo com a requisição.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Supervisão da organização dos materiais de coleta e da adequação das amostras e requisições trazidas ao laboratório pelos estagiários, de acordo com as orientações e escala organizada pelo professor;</li><li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li><li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li><li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li></ul> |

| <b>Setor: Registro e cadastro das amostras</b>  |  |
|---|--|
| <b>Atividades</b>   | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Registro das amostras que são recebidas para análise citológica no laboratório;</li><li>- Conferir os dados pertinentes à identificação e anamnese da paciente, e condições do material recebido;</li><li>- Higienização da bancada de recebimento das amostras e caixa porta-lâminas de transporte das amostras;</li><li>- Realizar os registros necessários do setor.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Garantir o registro adequado das amostras que são recebidas para análise citológica no laboratório;</li><li>- Garantir a conferência adequada dos dados pertinentes a identificação e anamnese da paciente e condições do material recebido, bem como o correto registro do setor;</li><li>- Supervisão e acompanhamento dos procedimentos de higienização a serem realizados pelos estagiários;</li><li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li><li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li><li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li></ul> |

| <b>Setor: Processamento e coloração das amostras</b>   |  |
|--|--|
| <b>Atividades</b>  | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coloração das lâminas, de acordo com os protocolos adequados ao método que será realizado;</li> <li>- Filtrar os corantes e realizar a troca dos corantes, quando necessário;</li> <li>- Realizar o descarte adequado dos corantes;</li> <li>- Realizar os registros necessários</li> <li>- Proceder à limpeza e organização do setor, no final da rotina de trabalho.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Execução das técnicas do setor;</li> <li>- Supervisão e acompanhamento das etapas de coloração das amostras a serem desenvolvidas pelo estagiário, de acordo com as orientações do professor;</li> <li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li> <li>- Garantir o registro adequado dos controles do processo de coloração;</li> <li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li> <li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li> </ul> |

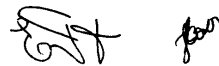
| <b>Setor: Limpeza dos equipamentos e higienização das bancadas</b>  |   |
|---|---|
| <b>Atividades</b>   | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar a limpeza dos microscópios, de acordo com os POPs do laboratório;</li> <li>- Realizar a limpeza do banho-maria, de acordo com os POPs do laboratório;</li> <li>- Realizar a limpeza semanal da capela de exaustão, de acordo com os POPs do laboratório;</li> <li>- Realizar a limpeza das bancadas (exceto da coloração), de acordo com os POPs do laboratório;</li> <li>- Realizar os registros necessários.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supervisão e acompanhamento das etapas de limpeza e higienização dos equipamentos e das bancadas a serem desenvolvidas pelo estagiário, de acordo com as orientações do professor e POPs do laboratório;</li> <li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li> <li>- Garantir o registro adequado dos controles do processo limpeza e higienização;</li> <li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li> <li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li> </ul> |

| <b>Setor: Microscopia</b>  |  |
|--|--|
| <b>Atividades</b>  | <b>Atribuições do supervisor do estágio</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar a triagem das lâminas do laboratório;</li> <li>- Descrever o laudo descritivo das lâminas analisadas, de acordo com as orientações do professor orientador.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supervisão e acompanhamento da etapa de microscopia a ser desenvolvida pelo estagiário, de acordo com as orientações do professor orientador;</li> <li>- Garantir a adequação do aluno às normas de biossegurança e utilização dos EPIs necessários à execução dos procedimentos;</li> <li>- Verificar a frequência do estagiário no setor/laboratório e informá-la ao professor orientador;</li> <li>- Preenchimento do instrumento de verificação de procedimentos técnicos realizados pelo estagiário e do parecer técnico de acompanhamento do estágio supervisionado.</li> </ul> |

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Supervisor do Estágio

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Prof. Orientador







UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA  
Centro de Ciências da Saúde  
Curso de Biomedicina  
Portaria nº1157 – 04/08/2009 D.O.U.: 05/08/2009



Apêndice D: FICHA CADASTRAL DO ESTAGIÁRIO

|   |                   |               |
|---|-------------------|---------------|
| Nome do acadêmico:                                |                   |               |
| Semestre letivo:                                  | Período:          |               |
| Data de nascimento:                               |                   |               |
| Endereço em Cruz Alta: rua, nº, bairro:           |                   |               |
| CEP:  | Fone residencial: | Fone celular: |
| E-mail:   |                   |               |
| Endereço de origem (familiares): rua, nº, bairro: |                   |               |
| Cidade:   | CEP:              | Fone:         |
| RG:   | Órgão Expedidor:  |               |
| CPF:  |                   |               |
| Grupo sanguíneo:                                  | Fator Rh:         |               |
| Vacinas (anexar comprovante):                     |                   |               |
| ( ) Hepatite B                                    | ( ) Tétano        |               |
| <b>Em caso de acidente avisar:</b>                |                   |               |
| Nome:   | Fone:             |               |
| Alergia: ( ) Sim ( ) Não A quê ?                  |                   |               |

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Estagiário



UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

Centro de Ciências da Saúde

Curso de Biomedicina

Portaria nº1157 – 04/08/2009 D.O.U.: 05/08/2009



### Apêndice E: FICHA DE FREQUÊNCIA DO ESTAGIÁRIO

Aluno: \_\_\_\_\_

Área do estágio: ( ) Análises Clínicas ( ) Biologia Molecular ( ) Citologia Oncótica

Laboratório: \_\_\_\_\_

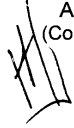
Setor: \_\_\_\_\_



Mês: \_\_\_\_\_ Ano: \_\_\_\_\_

| Data | Horário de Entrada | Horário de Saída |
|------|--------------------|------------------|
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |
|      |                    |                  |

OBSERVAÇÕES: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Assinatura do Supervisor do Estágio  
(Com carimbo da empresa ou do profissional)  


Assinatura do Prof. Orientador  
 



UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA

Centro de Ciências da Saúde

Curso de Biomedicina

Portaria nº1157 – 04/08/2009 D.O.U.: 05/08/2009



**APÊNDICE F: PARECER TÉCNICO DE ACOMPANHAMENTO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO**

**ESTAGIÁRIO:**

Nome: \_\_\_\_\_

Área do estágio: ( ) Análises Clínicas ( ) Biologia Molecular ( ) Citologia Oncótica

Laboratório: \_\_\_\_\_

Setor: \_\_\_\_\_

Período do estágio e nº de horas: \_\_\_\_\_

**ORIENTADOR:** \_\_\_\_\_

**SUPERVISOR:**

Nome: \_\_\_\_\_

Formação Profissional: \_\_\_\_\_ Nº de registro: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

**Para cada critério, assinalar com um X o item que caracteriza o desempenho técnico\* do aluno durante a execução dos procedimentos laboratoriais.**

| CRITÉRIOS AVALIADOS  | EXCELENTE | ÓTIMO | MUITO BOM | BOM | REGULAR | INSUFICIENTE |
|--|-----------|-------|-----------|-----|---------|--------------|
| Conhecimento técnico na execução das atividades laboratoriais.   |           |       |           |     |         |              |
| Rapidez e precisão no desempenho das atividades laboratoriais.   |           |       |           |     |         |              |
| Preocupação em realizar as atividades propostas de maneira correta.  |           |       |           |     |         |              |
| Utilização e manutenção adequada dos materiais e equipamentos.   |           |       |           |     |         |              |
| Iniciativa para a realização das tarefas, busca de soluções para os problemas encontrados, seguindo os padrões adequados à situação de trabalho. |           |       |           |     |         |              |
| Ética, profissionalismo e seriedade no desenvolvimento de suas atividades.   |           |       |           |     |         |              |
| Clareza, precisão e coerência na comunicação interpessoal.   |           |       |           |     |         |              |
| Constância e pontualidade no cumprimento de horários e dias estabelecidos para o estágio.  |           |       |           |     |         |              |
| Cumprimento das normas de biossegurança estabelecidas pelo laboratório.  |           |       |           |     |         |              |

\* **Insuficiente:** quando o aluno corresponde a < 30% do critério avaliado; **Regular:** quando o aluno corresponde de 30% a 49% do critério avaliado; **Bom:** quando o aluno corresponde de 50% a 70% do critério avaliado; **Muito Bom:** quando o aluno corresponde de 71% a 80% do critério avaliado; **Ótimo:** quando o aluno corresponde de 81 a 90% do critério avaliado; **Excelente:** quando o aluno corresponde a > 90% do critério avaliado.

**Considerações sobre o desempenho técnico do aluno**

Empty box for technical performance considerations.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

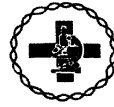
\_\_\_\_\_  
Assinatura do Supervisor do Estágio  
(Com carimbo da empresa ou do profissional)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Prof. Orientador





UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA  
Centro de Ciências da Saúde  
Curso de Biomedicina  
Portaria nº1157 – 04/08/2009 D.O.U.: 05/08/2009



**APÊNDICE G: INSTRUMENTO DE VERIFICAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS  
REALIZADOS PELO ACADÊMICO NO ESTÁGIO DE ANÁLISES CLÍNICAS**

Estagiário: \_\_\_\_\_  
Laboratório: \_\_\_\_\_  
Período do estágio: \_\_\_\_\_  
Orientador: \_\_\_\_\_  
Supervisor: \_\_\_\_\_

Para cada procedimento, assinalar de acordo com os seguintes critérios de verificação: + atende; ± atende parcialmente; - não atende.

| SETOR DE MICROBIOLOGIA                             |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| PROCEDIMENTOS VERIFICADOS                          | DATA DE VERIFICAÇÃO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs     |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo                |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organização do setor                               |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manipulação dos materiais biológicos               |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manipulação dos materiais do setor                 |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Uso do bico de Bunsen                              |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Procedimento de coloração                          |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Seleção dos meios de cultura                       |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cultura do material                                |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Análise e identificação das culturas               |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TSA: técnica e leitura                             |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Uso do microscópio com leitura adequada            |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e descontaminação                          |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| do setor  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preenchimento adequado das planilhas de controle de qualidade |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Verificação das temperaturas                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Produção adequada dos meios de cultura                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| <b>SETOR DE HEMATOLOGIA</b>                                   |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>PROCEDIMENTOS VERIFICADOS</b>                              | <b>DATA DE VERIFICAÇÃO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs                |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor            |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo                           |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adequada técnica de utilização do ABX                         |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adequada técnica de VHS                                       |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Centrifugação dos tubos                                       |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adequada técnica de TP e TTP                                  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adequada técnica de tipagem sanguínea                         |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adequada técnica de Coombs direto e indireto                  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Esfregaço adequado  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Leitura do diferencial com valores dentro do desvio padrão    |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organização do setor  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e descontaminação do setor                            |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preenchimento adequado das planilhas de controle de qualidade |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Verificação das temperaturas                                  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| <b>SETOR DE UROANÁLISE/PARASITOLOGIA</b>                      |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>PROCEDIMENTOS VERIFICADOS</b>                              | <b>DATA DE VERIFICAÇÃO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs                |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor            |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo                           |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Técnica adequada da leitura da fita (exame químico)           |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Leitura do exame físico, de forma adequado                    |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Exame do sedimento: reconhece os elementos celulares          |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Laudos corretos do EQU  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realiza a técnica do EPF                                      |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Leitura adequada do EPF                                       |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organização do setor  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e descontaminação do setor                            |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preenchimento adequado das planilhas de controle de qualidade |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Verificação das temperaturas                                  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| <b>SETOR DE IMUNOLOGIA</b>                         |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>PROCEDIMENTOS VERIFICADOS</b>                   | <b>DATA DE VERIFICAÇÃO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs     |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo                |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Organização do setor  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Interpretação das bulas para a realização das técnicas        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realização adequada das técnicas                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diluição e preparo dos reagentes                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pipetagem adequada  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manipulação adequada dos equipamentos: lavadora e leitora     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Uso do microscópio com leitura adequada                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preenchimento adequado das planilhas de controle de qualidade |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e descontaminação do setor                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Verificação das temperaturas                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**SETOR DE BIOQUÍMICA**

| PROCEDIMENTOS VERIFICADOS                              | DATA DE VERIFICAÇÃO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs         |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor     |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo                    |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organização do setor                                   |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Interpretação das bulas para a realização das técnicas |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diluição e preparo dos reagentes                       |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pipetagem adequada                                     |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manipulação adequada dos equipamentos                  |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preparo das  |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| etiquetas   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fracionamento adequado das amostras                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Valores do controle de qualidade dentro do desvio padrão      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realização adequada das técnicas                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preenchimento adequado das planilhas de controle de qualidade |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e descontaminação do setor                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Verificação das temperaturas                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

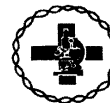
| <b>SETOR DE COLETA</b>                                     |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>PROCEDIMENTOS VERIFICADOS</b>                           | <b>DATA DE VERIFICAÇÃO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs             |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída                  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realiza a coleta sem a ajuda do supervisor                 |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Identifica adequadamente as amostras                       |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Uso adequado dos anticoagulantes                           |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Registro adequado dos pacientes e dos exames laboratoriais |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Trata o paciente com gentileza, respeito e ética           |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Verificação da temperaturas da cx de transporte            |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Assinatura do Supervisor do Estágio  
(Com carimbo da empresa ou do profissional)

Assinatura do Prof. Orientador



**UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA**  
Centro de Ciências da Saúde  
Curso de Biomedicina  
Portaria nº1157 – 04/08/2009 D.O.U.: 05/08/2009



**APÊNDICE H: INSTRUMENTO DE VERIFICAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS  
REALIZADOS PELO ACADÊMICO NO ESTÁGIO DE BIOLOGIA MOLECULAR**

Estagiário: \_\_\_\_\_  
Laboratório: \_\_\_\_\_  
Período do estágio: \_\_\_\_\_  
Orientador: \_\_\_\_\_  
Supervisor: \_\_\_\_\_

Para cada procedimento, assinalar de acordo com os seguintes critérios de verificação: + atende; ± atende parcialmente; - não atende.

| <b>SETOR: PRÉ-PCR</b>                               |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>PROCEDIMENTOS VERIFICADOS</b>                    | <b>DATA DE VERIFICAÇÃO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs      |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo                 |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organização do setor                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manipulação dos materiais biológicos                |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manipulação dos reagentes e soluções                |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manipulação dos materiais, vidrarias e equipamentos |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e descontaminação do setor                  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| <b>SETOR: PCR</b>                              |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>PROCEDIMENTOS VERIFICADOS</b>               | <b>DATA DE VERIFICAÇÃO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organização do setor                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manipulação dos materiais biológicos                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manipulação dos materiais, vidrarias e equipamentos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e descontaminação do setor                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| <b>SETOR: PÓS-PCR</b>                               |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>PROCEDIMENTOS VERIFICADOS</b>                    | <b>DATA DE VERIFICAÇÃO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs      |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo                 |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organização do setor                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manipulação dos materiais biológicos                |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manipulação dos materiais, vidrarias e equipamentos |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e descontaminação do setor                  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| <b>SETOR: Lavagem das vidrarias e materiais do laboratório</b> |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>PROCEDIMENTOS VERIFICADOS</b>                               | <b>DATA DE VERIFICAÇÃO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs                 |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor             |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo                            |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(Handwritten signature/initials)*

*(Handwritten signatures/initials)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Organização do setor   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Descarte dos materiais biológicos  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Procedimentos de limpeza e armazenamento dos materiais utilizados no laboratório |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Procedimentos de esterilização em autoclave                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preparo de água destilada  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_  
 Assinatura do Supervisor do Estágio  
 (Com carimbo da empresa ou do profissional)

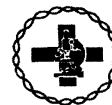
\_\_\_\_\_  
 Assinatura do Prof. Orientador

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*



**UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA**  
 Centro de Ciências da Saúde  
 Curso de Biomedicina



Portaria nº1157 – 04/08/2009 D.O.U.: 05/08/2009

**APÊNDICE I: INSTRUMENTO DE VERIFICAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS REALIZADOS PELO ACADÊMICO NO ESTÁGIO DE CITOLOGIA ONCÓTICA**

Estagiário: \_\_\_\_\_  
 Laboratório: \_\_\_\_\_  
 Período do estágio: \_\_\_\_\_  
 Orientador: \_\_\_\_\_  
 Supervisor: \_\_\_\_\_

Para cada procedimento, assinalar de acordo com os seguintes critérios de verificação: + atende; ± atende parcialmente; - não atende.

| <b>COLETA</b>   |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>PROCEDIMENTOS VERIFICADOS</b>                            | <b>DATA DE VERIFICAÇÃO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs              |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Assiduidade e cumprimento dos horários das coletas          |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organização do material para a coleta                       |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preservação do material coletado                            |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Identificação das lâminas                                   |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preenchimento adequado dos formulários da requisição do SUS |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| <b>RECEBIMENTO E REGISTRO DAS AMOSTRAS</b>         |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>PROCEDIMENTOS VERIFICADOS</b>                   | <b>DATA DE VERIFICAÇÃO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs     |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do                                     |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures]*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| horário de intervalo   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adequado registro das amostras                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Conferência dos dados da requisição do exame                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organização do setor   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e descontaminação dos materiais de transporte das amostras |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e descontaminação dos materiais de bancada                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**SETOR DE PROCESSAMENTO E COLORAÇÃO DAS AMOSTRAS**

| PROCEDIMENTOS VERIFICADOS                          | DATA DE VERIFICAÇÃO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIS     |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo                |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Procedimento de coloração                          |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Filtração e troca adequada dos corantes            |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Descarte adequado dos corantes                     |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Registro do controle de qualidade de coloração     |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organização do setor                               |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e descontaminação dos materiais            |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**SETOR DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E BANCADAS**

| PROCEDIMENTOS VERIFICADOS | DATA DE VERIFICAÇÃO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                           |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| uso dos devidos EPIs                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza dos microscópios                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza do banheiro                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza da capela de exaustão                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza das bancadas                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Registros necessários                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**SETOR DE MICROSCOPIA**

| <b>PROCEDIMENTOS VERIFICADOS</b>   | <b>DATA DE VERIFICAÇÃO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Normas de biossegurança e uso dos devidos EPIs                             |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de chegada e saída do setor                         |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumprimento do horário de intervalo  |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organização da sua bancada   |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Uso correto do microscópio   |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Triagem das lâminas de acordo com o plano de aulas do professor orientador |                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Supervisor do Estágio

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Prof. Orientador

**UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA**

**Profª Janaina Coser**  
CREM 13774  
Coord. do Curso de Biomedicina