



**UNIVERSIDADE DE CRUZ ALTA
CONSELHO UNIVERSITÁRIO
RESOLUÇÃO Nº 12/2016**

Dispõe sobre a aprovação do Edital PIBITI/CNPq 2017/2018 da Universidade de Cruz Alta,

=====
O **Conselho Universitário**, em reunião realizada no dia 26 de abril de 2017, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto da Universidade de Cruz Alta e pelo seu Regimento Interno,

RESOLVE:

Artigo 1º. Aprovar o Edital Nº 26/2016 do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação 2017/2018 da Universidade de Cruz Alta – PIBITI/CNPq.

Artigo 2º. A presente Resolução passa a vigorar a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cruz Alta, aos vinte e seis dias do mês de abril do ano de dois mil e dezessete.

Profª Drª Patrícia Dall’Agnol Bianchi
Presidente Conselho Universitário

Registre-se e Publique-se.
Cruz Alta, 26 de abril de 2017.

=====

Sadi Herrmann
Secretário-Geral



**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO EM
DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO
EDITAL Nº 26/2017 – PIBITI/CNPq/UNICRUZ**

A Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão da Universidade de Cruz Alta torna público o presente Edital para abertura de inscrições visando à seleção de projetos para distribuição das cotas de bolsas ofertadas pelo Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – PIBITI/CNPq, nos seguintes termos:

1. DAS FINALIDADES

1.1. O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação do CNPq - PIBITI/CNPq - visa estimular os estudantes de graduação às atividades, metodologias, conhecimentos e práticas próprias do desenvolvimento tecnológico e dos processos científicos de inovação.

2. DOS OBJETIVOS

2.1. Contribuir para a formação e inserção de acadêmicos em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação.

2.2. Incentivar a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no País.

2.3. Contribuir na formação do cidadão pleno, com condições de participar de forma criativa, inovadora e empreendedora na sua comunidade.

2.4. Incentivar a formulação de uma política de inovação tecnológica nos diversos setores ligados ao desenvolvimento regional.

2.5. Possibilitar maior interação entre a graduação e a pós-graduação.

2.6. Estimular pesquisadores produtivos a envolverem estudantes de graduação em atividades tecnológicas e inovadoras.

2.7. Proporcionar ao bolsista, orientado por pesquisador qualificado, a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa tecnológica, bem como estimular o desenvolvimento do pensar tecnológico e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas de pesquisa.

3. DO PÚBLICO-ALVO

3.1. Professores doutores que estejam exercendo plena atividade de pesquisa evidenciada por sua recente produção intelectual, nas diferentes áreas do conhecimento, em regime de trabalho de tempo integral ou parcial, e que apresentem experiência no desenvolvimento de protótipos, processos e produtos.

4. DO OBJETO DE APOIO

4.1. O presente edital prevê a concessão de 04 (quatro) bolsas de iniciação em desenvolvimento tecnológico e inovação - PIBITI/CNPq, destinadas aos acadêmicos selecionados como bolsistas, com vigência de agosto de 2017 a julho de 2018.

4.2. Cada professor poderá orientar até 02 (dois) bolsistas de iniciação tecnológica e inovação no âmbito deste programa.

5. DOS REQUISITOS

5.1. Quanto ao Orientador:

5.1.1. Ser pesquisador vinculado à Universidade de Cruz Alta, com titulação de doutor, que esteja exercendo plena atividade de pesquisa, evidenciada por sua recente produção intelectual nas diferentes áreas do conhecimento, em regime de trabalho de tempo integral ou parcial.

5.1.2. Ser pesquisador atuante em grupos de pesquisa cadastrados no CNPq.

5.1.3. Apresentar experiência em atividades de geração e transferência de tecnologia.

5.1.4. Não apresentar pendências junto à Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão.

5.1.5. Submeter todos os documentos solicitados no momento da inscrição da proposta.

5.1.6. Estar com currículo lattes atualizado em data não anterior a abril de 2017.

5.2. Quanto ao Professor Colaborador:

5.2.1. Ser pesquisador, vinculado à Universidade de Cruz Alta, em regime de tempo parcial ou integral.

5.2.2. Ser pesquisador atuante em grupos de pesquisa cadastrados no CNPq.

5.2.3. Apresentar, a *posteriori*, termo de anuência assinado conforme modelo institucional, caso o projeto do qual é integrante seja aprovado.

5.3. Quanto ao Colaborador Externo:

5.3.1. Ser pesquisador, com titulação de doutor ou mestre, em Programas reconhecidos pela CAPES, com atuação vinculada a uma instituição de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão; e/ou profissional com experiência em sua área de atuação.

5.3.2. Ser pesquisador atuante em grupos de pesquisa cadastrados no CNPq.

5.3.3. Apresentar, a *posteriori*, termo de anuência assinado conforme modelo institucional, caso o projeto do qual é integrante seja aprovado.

5.4. Quanto ao Colaborador mestrando:

5.4.1. Estar regularmente matriculado em curso de pós-graduação oferecido pela Instituição.

5.4.2. Ser atuante em grupos de pesquisa cadastrados no CNPq.

5.4.3. Apresentar, a *posteriori*, termo de anuência assinado conforme modelo institucional, caso o projeto do qual é integrante seja aprovado.

5.5. Quanto ao Bolsista:

5.5.1. Estar regularmente matriculado em curso de graduação oferecido pela Instituição.

5.5.2. Não ter vínculo empregatício¹ e dedicar-se às atividades do seu curso e de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação.

5.5.3. Ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais para execução das atividades previstas no plano de trabalho.

5.5.4. Estar recebendo apenas esta modalidade de bolsa, sendo vedado o acúmulo desta com bolsas de outros Programas do CNPq ou de quaisquer agências nacionais, estrangeiras ou internacionais de fomento ao ensino e à pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação ou congêneres.²

5.5.5. Ter conta corrente no Banco do Brasil para recebimento da bolsa de iniciação tecnológica e inovação.

5.5.6. Ter Currículo cadastrado e atualizado na Plataforma Lattes.

6. DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO E DOCUMENTOS EXIGIDOS

6.1. Poderão ser inscritos projetos novos, que não tenham bolsas vigentes ofertadas por outros Programas de Pesquisa e/ou Extensão de fomento interno ou externo à UNICRUZ. Não serão aceitos projetos de renovação.

6.2. Os projetos inscritos neste edital não poderão estar concorrendo simultaneamente em editais ofertados por outros Programas de Pesquisa e/ou Extensão de fomento interno ou externo.

6.3. Os projetos deverão ser inscritos no GAP, a partir do preenchimento de todas as informações solicitadas no Sistema on-line de Submissão de Projetos da UNICRUZ (SSP).

6.4. Após inscrição, os projetos devem ser vinculados ao edital pretendido e os seguintes documentos (todos em formato *Portable Document Format* - PDF) deverão ser anexados:

6.4.1. Manifestação formal do orientador referente ao compromisso com as atividades do bolsista, devidamente assinada, conforme modelo institucional.

6.4.2. Currículo Lattes do orientador atualizado em data não anterior a abril de 2017.

6.5. A veracidade e o preenchimento das informações contidas no Currículo Lattes enviado são de inteira responsabilidade do pesquisador, podendo, a qualquer tempo, ser solicitada a apresentação dos documentos comprobatórios.

6.6. Somente serão aceitas e protocoladas as inscrições cuja documentação tenha sido enviada até o prazo estabelecido no item “7” deste edital.

7. DOS PRAZOS

7.1 Do Cronograma:

| | |
|------------------------------------|--------------------------------|
| Período de Inscrições dos projetos | 02 a 12 de maio de 2017(até às |
|------------------------------------|--------------------------------|

¹ **A)** O estágio não cria vínculo empregatício de qualquer natureza, desde que observados os requisitos dispostos no artigo 3º da Lei nº 11.788/2008. **B)** Poderá ser concedida bolsa a aluno que esteja em estágio não-obrigatório, desde que haja declaração conjunta da instituição de ensino, do supervisor do estágio e do orientador da pesquisa, de que a realização do estágio não afetará sua dedicação às atividades acadêmicas e de pesquisa tecnológica. O bolsista deverá manter essa declaração em seu poder. O disposto neste subitem se aplica também ao bolsista que venha obter estágio não-obrigatório durante a vigência da bolsa.

² Não é considerado acúmulo a manutenção simultânea de bolsa IT com bolsas concedidas por Instituições Federais de Ensino Superior (IFES) ou pelo Ministério da Educação (MEC), quando estas possuírem objetivos assistenciais, de manutenção ou de permanência, finalidades distintas de iniciação em desenvolvimento tecnológico e inovação.

| | |
|---|----------------------------------|
| | 23h59min) |
| Avaliação dos documentos pela Comissão de Seleção e Avaliação | 15 e 16 de maio de 2017 |
| Divulgação das Inscrições Homologadas | Até 17 de maio de 2017 |
| Avaliação das propostas pela Comissão de Seleção e Avaliação | 18 de maio a 05 de junho de 2017 |
| Divulgação dos projetos pré-classificados | Até 07 de junho de 2017 |
| Prazo para recebimento de recursos | Até 08 de junho de 2017 |
| Avaliação dos recursos | Até 09 de junho de 2017 |
| Divulgação dos projetos aprovados | Até 12 de junho de 2017 |
| Indicação dos Bolsistas e envio dos Termos de Aceitação de Apoio Financeiro, devidamente assinados | Até 27 de julho de 2017 |
| Indicação de acadêmicos voluntários e colaboradores do projeto | Até 31 de março de 2018 |
| Reunião geral com a Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão | Agosto de 2017 |
| Ciclo de capacitação para bolsistas | No período de vigência da bolsa |
| Encontro de avaliação parcial dos projetos | Março de 2018 |
| Entrega do relatório técnico-científico | Até 31 de agosto de 2018 |
| Apresentação dos resultados finais no XXIII Seminário Interinstitucional de Ensino, Pesquisa e Extensão | Outubro de 2018 |
| Vigência da bolsa | Agosto de 2017 a julho de 2018 |

8. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

8.1. A análise e seleção das solicitações de bolsas apresentadas pelos pesquisadores serão realizadas pela Comissão de Seleção e Avaliação, constituída pelo Coordenador Institucional do PIBITI/CNPq, pela Comissão Científica Institucional e por uma Comissão Científica Externa.

8.2. A avaliação dos projetos consistirá de:

8.2.1. Parecer quanto ao **mérito da proposta (peso 4,5)**, avaliado pela Comissão Científica Externa (Anexo A).

8.2.2. Produção científica do pesquisador orientador (**peso 5,0**), avaliada pela Comissão Científica Institucional e Coordenador Institucional do PIBITI/CNPq. Esta avaliação dar-se-á conforme os critérios de pontuação por desempenho acadêmico – *Tabela 1. Pontuação relativa à Produção Bibliográfica, Artística e Cultural* – do Plano de Carreira do Pessoal Docente vigente (Anexo B), considerando o último quadriênio (2013, 2014, 2015, 2016³), e será calculada pela seguinte fórmula: (nota A x 500 / nota B) /100, onde: nota A representa a nota da produção científica do

³ As produções de 2017 serão inseridas no cálculo do ano de 2016.

professor orientador; nota B representa a maior nota de produção científica entre todos os professores orientadores com projetos homologados.

8.2.3. Pontuação quando o pesquisador apresenta projetos com aprovação externa e captação de fomento, (peso 0,5), avaliada pela Comissão Científica Institucional e Coordenador Institucional do PIBITI/CNPq. Estas propostas devem justificar na estrutura do projeto, esta vinculação, informando o respectivo edital no qual o projeto maior foi aprovado.

8.3. A classificação dos projetos dar-se-á com base na maior soma das pontuações estabelecidas no item “8.2” deste edital, sendo contemplados aqueles classificados até o limite de cotas distribuídas pelo CNPq, desde que tenha atingido pontuação mínima de seis (6,0).

8.4. Em caso de empate os critérios para desempate serão os seguintes: a nota concedida pela Comissão Científica Externa; persistindo o empate, será utilizado o critério de maior nota da produção científica.

8.5. Fica limitado ao máximo de duas (02) bolsas para cada professor coordenador com projeto aprovado, sendo que a distribuição da segunda bolsa será efetuada após assegurar pelo menos uma (01) bolsa por pesquisador solicitante, até atingir a cota de bolsas previstas neste edital, por professor com projeto aprovado.

8.6. O julgamento e a classificação final serão apurados pela Comissão Científica Institucional e pelo Coordenador Institucional do PIBITI/CNPq.

9. DO CADASTRO DO BOLSISTA

9.1. Para cadastro do bolsista deverão ser adotados os seguintes procedimentos:

9.1.1. Encaminhar à Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão conforme prazo estabelecido no item 7 (sete) deste edital, uma via do formulário de cadastro de orientador e bolsista, devidamente preenchido e assinado, juntamente com uma cópia digitalizada informando o número da conta corrente e agência no Banco do Brasil na qual o valor da bolsa será depositado, bem como, uma cópia do CPF, RG e currículo lattes atualizado do aluno.

9.1.2. Cadastramento dos dados do aluno na Plataforma Carlos Chagas, link <http://efomento.cnpq.br/efomento>

9.1.3. Confirmação do aceite da bolsa e registro da concordância com a indicação através do Termo de Aceitação de Indicação de Bolsista do CNPq.⁴

10. DOS PAGAMENTOS DA BOLSA

10.1. O A mensalidade de cada bolsa é de R\$ 400,00 (Quatrocentos reais), conforme a Tabela de Valores de Bolsas no País do CNPq.

10.2. O pagamento mensal será realizado diretamente ao bolsista, por meio de crédito na conta corrente indicada, até o quinto dia útil de cada mês.

10.3. O CNPq não realizará pagamento retroativo de mensalidade, exceto quando for identificado algum problema de responsabilidade do CNPq.

⁴ Uma chave de acesso ao termo de aceite é enviado ao e-mail do aluno indicado como bolsista ou pode ser respondido pelo aluno acessando o link <http://efomento.cnpq.br/efomento>

10.4. O crédito em conta bancária ocorrerá no mês subsequente da indicação do bolsista (se enviado antes do dia 15 de cada mês).

10.5. É de inteira responsabilidade do bolsista a abertura de conta corrente e a informação correta dos respectivos dados bancários, em tempo hábil, para a efetivação dos depósitos mensais. Não serão aceitas contas poupança, de terceiros, ou contas conjuntas.

11.1 DA SUBSTITUIÇÃO DO BOLSISTA

11.1. São motivos de substituição de bolsista:

11.1.1. Desistência ou desligamento do curso de graduação.

11.1.2. Desempenho não satisfatório.

11.1.3. Outra razão fundamentada pelo orientador do projeto.

11.2. A substituição do bolsista deverá ser solicitada à Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, mediante entrega de formulário específico.

11.3. O pedido de substituição de bolsista será avaliado pela Comissão Científica Institucional, considerando os mesmos requisitos e critérios estabelecidos para a concessão da bolsa.

11.4. A substituição do bolsista pode ser realizada desde que não acarrete prejuízos para a execução do projeto e respeite os prazos estabelecidos no item “7” deste edital.

11.5. O bolsista substituto exercerá as atividades previstas pelo período remanescente de execução do projeto.

11.6. A substituição de bolsistas deverá ser realizada dentro dos prazos operacionais do CNPq. Os bolsistas excluídos não poderão retornar ao sistema na mesma vigência.

12. DOS COMPROMISSOS

12.1. São compromissos do Orientador:

12.1.1. Escolher e indicar para bolsista, o aluno com perfil e desempenho acadêmico compatíveis com as atividades previstas observando princípios éticos e conflito de interesse.

12.1.2. Descrever, na proposta do projeto submetido, Plano de Trabalho do bolsista.

12.1.3. Indicar, na proposta do projeto submetido, as fontes de recursos que assegurem a execução do projeto a que se vincula o plano de trabalho do bolsista.

12.1.4. Manter Currículo Lattes atualizado.

12.1.5. Orientar as atividades do bolsista em todas as etapas do trabalho de pesquisa, incluindo:

12.1.5.1. A elaboração de relatórios técnico-científicos e de outros meios para divulgação dos resultados.

12.1.5.2. A permissão e o estabelecimento de adequadas condições de acesso às instalações laboratoriais ou outras imprescindíveis para realização do Plano de Trabalho do bolsista.

12.1.5.3. O acompanhamento, apoio e incentivo às exposições dos trabalhos realizados pelo bolsista em congressos, seminários ou outros eventos e por ocasião do Seminário Interinstitucional de Ensino, Pesquisa e Extensão da UNICRUZ.

12.1.6. É vedada ao orientador repassar a outro a orientação de seu(s) bolsista(s). Em casos de impedimento eventual do orientador, a(s) bolsa(s) retorna(m) à coordenação de iniciação tecnológica e inovação da instituição.

12.1.7. Incluir o nome do bolsista nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados tiveram a participação efetiva do mesmo, e fazer referência ao apoio do CNPq.

12.1.8. É vedada a utilização do bolsista para o desempenho de tarefas de caráter administrativo e que não estejam estritamente vinculadas à execução do projeto e ao plano de trabalho aprovado.

12.1.9. Informar, imediatamente, à Comissão Científica Institucional sobre a necessidade de cancelamento ou substituição do bolsista.

12.1.10. Participar dos eventos organizados pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão.

12.1.11. Apresentar os resultados alcançados no desenvolvimento do plano de trabalho através de Relatório Técnico e sob a forma de exposição oral, por ocasião do Seminário Interinstitucional de Ensino, Pesquisa e Extensão da Universidade de Cruz Alta em sessão específica para projetos desenvolvidos com apoio deste edital.

12.2. São compromissos do Bolsista:

12.2.1. Cumprir integralmente as atividades que lhe forem destinadas pelo orientador, conforme plano de trabalho aprovado.

12.2.2. Participar dos eventos organizados pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão.

12.2.3. Apresentar os resultados alcançados no desenvolvimento do plano de trabalho através de Relatório Técnico e sob a forma de exposição oral, por ocasião do Seminário Interinstitucional de Ensino, Pesquisa e Extensão da Universidade de Cruz Alta em sessão específica para projetos desenvolvidos com apoio deste edital.

12.2.4. Nas publicações e trabalhos apresentados, fazer referência a sua condição de bolsista do CNPq.

12.2.5. Devolver ao CNPq, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso os requisitos e compromissos do bolsista não sejam cumpridos.

13. DOS RECURSOS

13.1. Caberá recurso administrativo contra os resultados dos projetos pré-classificados, após a sua divulgação nos termos do cronograma estabelecido no item “7” deste edital.

13.2. O recurso deverá ser encaminhado pelo orientador do projeto, à Comissão Científica Institucional da Universidade de Cruz Alta, impresso e assinado.

13.3. Não serão recebidos recursos extemporâneos.

13.4. Não caberá recurso às inscrições não homologadas.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS



- 14.1.** Em nenhum momento do processo seletivo, incluindo os períodos de recursos, poderão ser anexados documentos adicionais comprobatórios à solicitação.
- 14.2.** As inscrições com documentação incompleta serão automaticamente desclassificadas.
- 14.3.** O cadastro da carga horária referente às atividades dos projetos aprovados neste edital levará em consideração os critérios determinados pelo Ato Normativo Conjunto – Nº 01/2015, de 13 de julho de 2015.
- 14.4.** Em caso de afastamento temporário ou desligamento do professor orientador da Instituição, a situação do projeto, bem como do bolsista será avaliada e deliberada pela Comissão Científica Institucional.
- 14.5.** O presente edital prevê somente a concessão da bolsa de iniciação tecnológica e inovação.
- 14.6.** Informações adicionais referentes a esse Edital poderão ser obtidas junto à Coordenação de Pesquisa, através do telefone (55) 3321-1500, ramal 2606.
- 14.7.** A Universidade de Cruz Alta poderá, a qualquer tempo e a seu exclusivo critério, cancelar ou suspender este Edital, sem que daí resulte qualquer direito à reclamação ou indenização por parte do pesquisador.
- 14.8.** Os casos omissos serão avaliados pela Comissão Científica Institucional.
- 14.9.** As dúvidas que surgirem da aplicação deste Edital serão resolvidas pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, e, em grau de recurso, pelo Conselho Universitário.
- 14.10.** O presente Edital será, para efeitos legais, aprovado pelo Conselho Universitário e entrará em vigor na data de publicação.

Cruz Alta, 26 de abril de 2017.

Patrícia Dall’Agnol Bianchi
Reitora
Universidade de Cruz Alta

Diego Pascoal Golle
Pró-Reitor de Pós-Graduação,
Pesquisa e Extensão

Carine Cristina Callegaro
Coordenadora Institucional PIBITI/CNPq/UNICRUZ

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO
TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO
EDITAL Nº 26/2017 – PIBITI/CNPq/UNICRUZ

ANEXO A
FORMULÁRIO PARA AVALIAÇÃO DE PROJETOS

Nome Avaliador(a):
Nº de Protocolo do Projeto:
Título do Projeto:

| VALORES DA ESCALA DE MARCAÇÃO |
|-------------------------------|
| 0: Não contempla |
| 2: Contempla parcialmente |
| 4: Contempla totalmente |

| CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO | ESCALA DE MARCAÇÃO | | |
|--|--------------------|------------------------|----------------------|
| | Não contempla | Contempla parcialmente | Contempla totalmente |
| 1. Caracterização e relevância da temática | | | |
| a) a problemática está claramente estabelecida | | | |
| b) é demonstrada a necessidade do desenvolvimento do projeto | | | |
| c) é demonstrada a relevância do projeto para a realidade local/regional | | | |
| 2. Objetivos | | | |
| a) os objetivos estão claramente definidos | | | |
| b) os objetivos buscam atender a problemática do projeto | | | |
| 3. Revisão de Literatura | | | |
| a) a revisão e literatura está relacionada com o tema do projeto | | | |
| b) reflete o estado atual do conhecimento na área | | | |
| c) o tema está devidamente contextualizado | | | |
| 4. Metodologia / Materiais e métodos | | | |
| a) é adequada e exequível | | | |
| b) é descrita de modo completo e conciso | | | |
| c) permite atingir o(s) objetivo(s) proposto(s) | | | |
| d) descreve como serão avaliados/analísados os resultados do projeto | | | |
| 5. Cronograma de Execução | | | |
| a) o tempo para realização do projeto está adequado | | | |
| b) o tempo destinado para cada atividade/ação descrita na metodologia/materiais e métodos é suficiente para sua realização | | | |
| 6. Avaliação Geral | | | |
| a) o projeto é viável para ser desenvolvido | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| b) descreve como o projeto está articulado ao ensino (graduação e/ou pós-graduação) | | | |
| SOMA PARCIAL | | | |
| SOMA TOTAL | | | |

AVALIAÇÃO DOS ESCORES E TRANSFORMAÇÃO DOS RESULTADOS

| ESCORES | RESULTADO |
|----------------|------------------|
| 59 – 64 | 10,0 |
| 53 – 58 | 9,0 |
| 47 – 52 | 8,0 |
| 41 – 46 | 7,0 |
| 35 – 40 | 6,0 |
| 29 – 34 | 5,0 |
| 23 – 28 | 4,0 |
| 17 – 22 | 3,0 |
| 11 – 16 | 2,0 |
| 0 – 10 | 1,0 |

ESCORE: NOTA:**PARECER AVALIATIVO:****DATA****ASSINATURA**

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO
TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO
EDITAL Nº 26/2017 – PIBITI/CNPq/UNICRUZ**

**ANEXO B
FORMULÁRIO PARA AVALIAÇÃO DE PRODUÇÃO CIENTÍFICA**

Nome do professor:

Data:

| Produção | Pontuação | 2013 | 2014 | 2015 | 2016* | Pontos atingidos |
|---|-------------------------|------|------|------|-------|------------------|
| Publicação de resumo simples em evento científico nacional | 1,0 | | | | | |
| Publicação de resumo simples em evento científico internacional | 1,5 | | | | | |
| Publicação de resumo estendido em evento científico nacional | 2,0 | | | | | |
| Publicação de resumo estendido em evento científico internacional | 2,5 | | | | | |
| Trabalho completo (> 3 anos) em evento científico nacional | 5,0 | | | | | |
| Trabalho completo (> 3 anos) em evento científico internacional | 6,0 | | | | | |
| Artigo em periódico indexado | Pontuação ¹ | | | | | |
| Autoria de Livro | Pontuação ² | | | | | |
| Autoria de Capítulo de Livro | Pontuação ³ | | | | | |
| Editoração/Organização de Livro | Pontuação ⁴ | | | | | |
| Propriedade intelectual (produto, processo, software) com registro ou patente no INPI ou no exterior) | 50,0 | | | | | |
| Artigo publicado em jornal ou revista (magazine) | Até 10/ano ⁵ | | | | | |
| Elaboração de prova em concurso | 3,0 | | | | | |
| TOTAL | | | | | | |

*se já houver produções em 2017, inserir junto à coluna 2016.

¹ As publicações em periódicos serão pontuadas com base no QUALIS/CAPES, adotando-se o melhor posicionamento do periódico na referida base de dados, considerando a seguinte pontuação:

A1= 40,0 pontos
A2 =35,0 pontos
B1= 30,0 pontos
B2 = 25,0 pontos
B3= 20,0 pontos
B4= 15,0 pontos
B5= 10,0 pontos
C = 5,0 ponto

Caso o periódico não conste no QUALIS/CAPES, será adotada a base de índice de impacto do JCR - *Journal of Citation Reports* (ou outro que vier a ser adotado pela CAPES), considerando a seguinte pontuação:

- Fator de impacto $\geq 0,30$: 25 pontos Fator de impacto $< 0,30$: 15,0 pontos.
- As publicações em periódicos não constantes no JCR receberão 2,0 pontos.

² A pontuação relativa à autoria de livros será atribuída em função da editora onde o livro foi publicado, obedecendo à seguinte classificação:

Categoria A: até 35 pontos: Editoras Comerciais com Corpo de Avaliadores

Categoria B: até 20 pontos: Editoras Universitárias

Categoria C: até 10 pontos: Editoras Comerciais sem Corpo de Avaliadores

A pontuação dentro de cada categoria será atribuída de acordo com a abrangência da editora e tiragem do exemplar.

³ A pontuação em capítulos de livros será a metade daquela da autoria de livros, de acordo com as categorias do item anterior.

⁴ Item Editoração/Organização de Livro obedecerá às mesmas normas do item que trata da Autoria de Livro, porém a pontuação será 1/3 da pontuação relativa à Autoria de Livro.

⁵ A pontuação máxima neste item será de até 10,0 pontos por ano, distribuídos de acordo com o critério abaixo:

- Circulação local (local e regional): 0,4 pontos por texto.



Universidade de Cruz Alta

- Circulação regional (região sul): 2,0 pontos por texto.
- Circulação nacional: 4,0 pontos por texto.
- Circulação Internacional: 6,0 pontos por texto.

⁶ Não haverá divisão na pontuação em trabalhos com até cinco autores pertencentes ao quadro docente da UNICRUZ. Acima deste contingente, a pontuação máxima (cinco vezes a pontuação discriminada para a atividade específica) será dividida pelo número de autores. Somente serão analisados os trabalhos efetivamente já publicados, com cópia fornecida.